

# PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

(art. 43 D.Lgs. 81/08, D.M. 10/03/98)

Certifico S.r.l. IT 2018

## Sommario

DATI.....	3
PREMESSA .....	5
1. RIFERIMENTI NORMATIVI .....	5
3. ANALISI DEL RISCHIO INCENDIO.....	9
4. ORGANIZZARE L'EMERGENZA .....	13
4.1 CLASSIFICAZIONE DELLE EMERGENZE.....	14
4.2 CLASSIFICAZIONE DELLE EMERGENZE ESTERNE .....	14
5. DESCRIZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO .....	15
5.1 COMPOSIZIONE DEI PIANI .....	15
5.2 AFFOLLAMENTO.....	16
5.3 LOCALI A RISCHIO SPECIFICO E COMPARTIMENTAZIONI .....	16
5.4 SISTEMA VIARIO ESTERNO ED ACCESSI .....	16
5.5 COLLEGAMENTI VERTICALI.....	17
5.6 LUOGHI SICURI .....	17
5.7 PUNTO DI RACCOLTA.....	17
5.8 VIE DI ESODO .....	18
5.9 ACCESSO ALL'EDIFICIO DA PARTE DEI MEZZI DI SOCCORSO.....	19
5.10 MEZZI D'ESTINZIONE .....	19
5.11 SISTEMI DI RILEVAZIONE E D'ALLARME .....	20
5.12 SEGNALE D'EVACUAZIONE .....	21
5.13 SEGNALE DI CESSATO ALLARME.....	21
5.14 PLANIMETRIE .....	21
5.15 SEGNALETICA DI EMERGENZA ISO 7010 (SERIE E E F) SERIE E.....	23
6. COMUNICAZIONI DELL'EMERGENZA.....	27
6.1 GESTIONE DELLE EMERGENZE SPECIFICHE .....	30
6.1.1 PROCEDURA PER CHIAMATA DI EMERGENZA INTERNA.....	30
6.1.2 PROCEDURA PER CHIAMATA DI EMERGENZA SANITARIA .....	30
6.1.3 PROCEDURA PER CHIAMATA AI VIGILI DEL FUOCO .....	31
6.1.4 PROCEDURA PER CHIAMATA DI PRONTO INTERVENTO.....	31
7. PROCEDURE DI EVACUAZIONE .....	33
8. NORME DI COMPORTAMENTO PER TIPO DI INCIDENTE .....	42
ALLEGATI.....	47
FONTI:.....	48

# PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE - PEE

(art. 43 D.Lgs. 81/08, D.M. 10/03/98)

## Dati

### A. Dati aziendali

Ragione sociale	
CAP	
Città	
Telefono	
P.IVA/C.F.	

### B. Organigramma Gestione sicurezza

Datore di lavoro	Dati anagrafici	
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)	Dati anagrafici	Data nomina ___/___/___
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)	Dati anagrafici	Data nomina ___/___/___
Medico competente (MC)	Dati anagrafici	Data nomina ___/___/___
Addetti al servizio di antincendio	Dati anagrafici	Data nomina ___/___/___
	Dati anagrafici	Data nomina ___/___/___
Addetti al servizio di evacuazione	Dati anagrafici	Data nomina ___/___/___
	Dati anagrafici	Data nomina ___/___/___
Addetti al servizio di salvataggio	Dati anagrafici	Data nomina ___/___/___
	Dati anagrafici	Data nomina ___/___/___
Addetti al servizio di primo soccorso	Dati anagrafici	Data nomina ___/___/___

	Dati anagrafici	Data nomina
		___/___/___

**C. Dati identificativi dell'edificio**

Strutture ospitate	
Ubicazione	
N. piani fuori terra	
N. piani seminterrati	

**D. Descrizione attività**

Nell'edificio vengono svolte attività:

\_\_\_\_\_

**E. Attività soggette al controllo dei Vigili del fuoco**

Le attività di cui all'elenco all'allegato 1 del DPR 151/2011 che vengono svolte nell'edificio sono:

\_\_\_\_\_

...

Revisione	Data
XX/XX	___/___/___

**Data**

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_

### 8.3 ASSISTENZA ALLE PERSONE DISABILI IN CASO DI INCENDIO

#### 8.3.1 - Generalità

Il datore di lavoro deve individuare le necessità particolari dei lavoratori disabili nelle fasi di pianificazione delle misure di sicurezza antincendio e delle procedure di evacuazione del luogo di lavoro.

Occorre altresì considerare le altre persone disabili che possono avere accesso nel luogo di lavoro. Al riguardo occorre anche tenere presente le persone anziane, le donne in stato di gravidanza, le persone con arti fratturati ed i bambini.

Qualora siano presenti lavoratori disabili, il piano di emergenza deve essere predisposto tenendo conto delle loro invalidità.

#### 8.3.2 - Assistenza alle persone che utilizzano sedie a rotelle ed a quelle con mobilità ridotta

Nel predisporre il piano di emergenza, il datore di lavoro deve prevedere una adeguata assistenza alle persone disabili che utilizzano sedie a rotelle ed a quelle con mobilità limitata.

Gli ascensori non devono essere utilizzati per l'esodo, salvo che siano stati appositamente realizzati per tale scopo.

Quando non sono installate idonee misure per il superamento di barriere architettoniche eventualmente presenti oppure qualora il funzionamento di tali misure non sia assicurato anche in caso di incendio, occorre che alcuni lavoratori, fisicamente idonei, siano addestrati al trasporto delle persone disabili.

#### 8.3.3 - Assistenza alle persone con visibilità o udito menomato o limitato

Il datore di lavoro deve assicurare che i lavoratori con visibilità limitata, siano in grado di percorrere le vie di uscita.

In caso di evacuazione del luogo di lavoro, occorre che lavoratori, fisicamente idonei ed appositamente incaricati, guidino le persone con visibilità menomata o limitata.

Durante tutto il periodo dell'emergenza occorre che un lavoratore, appositamente incaricato, assista le persone con visibilità menomata o limitata.

Nel caso di persone con udito limitato o menomato esiste la possibilità che non sia percepito il segnale di allarme. In tali circostanze occorre che una persona appositamente incaricata, allerti l'individuo menomato.

#### 8.3.4 - Utilizzo di ascensori

Persone disabili possono utilizzare un ascensore solo se è un ascensore predisposto per l'evacuazione o è un ascensore antincendio, ed inoltre tale impiego deve avvenire solo sotto il controllo di personale pienamente a conoscenza delle procedure di evacuazione

Il presente piano è stato elaborato secondo quanto previsto dalla normativa nazionale:

- D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".
- D.L. 3 giugno 2008, n. 97, convertito con modificazioni dalla Legge 2 agosto 2008, n. 129;
- D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133;
- D.L. 30 dicembre 2008, n. 207, convertito con modificazioni dalla Legge 27 febbraio 2009, n. 14;
- Legge 18 giugno 2009, n. 69;
- Legge 7 luglio 2009, n. 88;
- D.Lgs. 3 agosto 2009, n. 106;
- Legge 26 febbraio 2010, n. 25;
- D.L. 31 maggio 2010, n. 78;
- D.L. 30 dicembre 2009, n. 194, convertito, con modificazioni, dalla L. 26 febbraio 2010, n. 25;
- D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla L. 30 luglio 2010, n. 122;
- L. 4 giugno 2010, n. 96.
- D.M. 10 marzo 1998, "Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro";
- D.M. 15 luglio 2003, n. 388, "Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale, in attuazione dell'articolo 15, comma 3, del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modificazioni".

Nell'elaborazione del piano si è tenuto conto anche di altre disposizioni normative nazionali e di indicazioni approvate e pubblicate dalle Regioni, dall'ISPESL, dall'INAIL o da organismi territoriali paritetici.

Anche inondazioni, slavine o altre catastrofi possono portare a situazioni di emergenza, per le quali devono essere previste adeguate misure da adottare.

### Malessere / lesioni a persone

Anche inondazioni, slavine o altre catastrofi possono portare a situazioni di emergenza, per le quali devono essere previste adeguate misure da adottare

#### Aree a rischio specifico

Le aree a rischio presenti, sono costituite da:

servizi tecnologici	(impianto di riscaldamento, cabina elettrica)
spazi per depositi	(aree o locali per materiali infiammabili e/o infiammabile)
spazi ____	
...	

### 3. Analisi del rischio incendio

<b>Rischio incendio</b>	L'edificio è classificato a rischio incendio: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ alto</li> <li>▪ medio</li> <li>▪ basso</li> </ul>	
<b>Rischi legati alla sismicità</b>	La zona è classificata come _____	
<b>Rischio da urbanizzazione</b>	Nelle vicinanze sono presenti i seguenti impianti industriali a rischio _____	
<b>Macchinari ad alta potenza presenti in locali tecnici non presidiati</b>	<b>Impianto</b>	<b>Ubicazione interruttore o valvola di stacco</b>
	▪ centrale di condizionamento	
	▪ cabina elettrica di trasformazione	
	▪ macchinario degli ascensori	
	▪ impianto di produzione acqua calda	
	▪ caldaia impianto riscaldamento	
	▪ sottostazione di riscaldamento	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ &gt;50t [cat. C]</li> <li>▪ Gruppi elettrogeni &gt;25kW [attività n° 49]</li> <li>▪ &gt;350kW [cat. B]</li> <li>▪ &gt;700kW [cat. C]</li> <li>▪ Uso di isotopi radioattivi o apparecchi con radiazioni ionizzanti [attività n° 58]</li> <li>▪ assoggettate a nulla osta di categoria B [cat. B]</li> <li>▪ assoggettate a nulla osta di categoria A [cat. C]</li> <li>▪ Centri informatici di elaborazione dati &gt; 25 addetti [attività n° 64]</li> <li>▪ &gt; 50 addetti [cat. C]</li> <li>▪ Centrali termiche con potenza &gt;116kW (cioè &gt;100.000 Kcal/h) [attività n° 74]</li> <li>▪ &gt;350kW [cat. B]</li> <li>▪ &gt;700kW [cat. C]</li> </ul>
<p><b>Presenza di persone con difficoltà in caso di emergenza</b></p>	<p>Tra gli utenti abituali si rileva la presenza di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ persone con problemi di mobilità che necessitano di ausili (carrozzina)</li> <li>▪ persone con problemi di mobilità che non utilizzano ausili (carrozzina)</li> <li>▪ persone con vista limitata</li> <li>▪ persone con udito limitato</li> <li>▪ persone con capacità cognitive ridotte</li> <li>▪ anziani</li> <li>▪ stranieri che non hanno conoscenza della lingua in cui è espressa la cartellonistica (italiano ed event. inglese)</li> <li>▪ utenti esterni che non hanno familiarità con i luoghi e le relative vie di esodo</li> </ul>

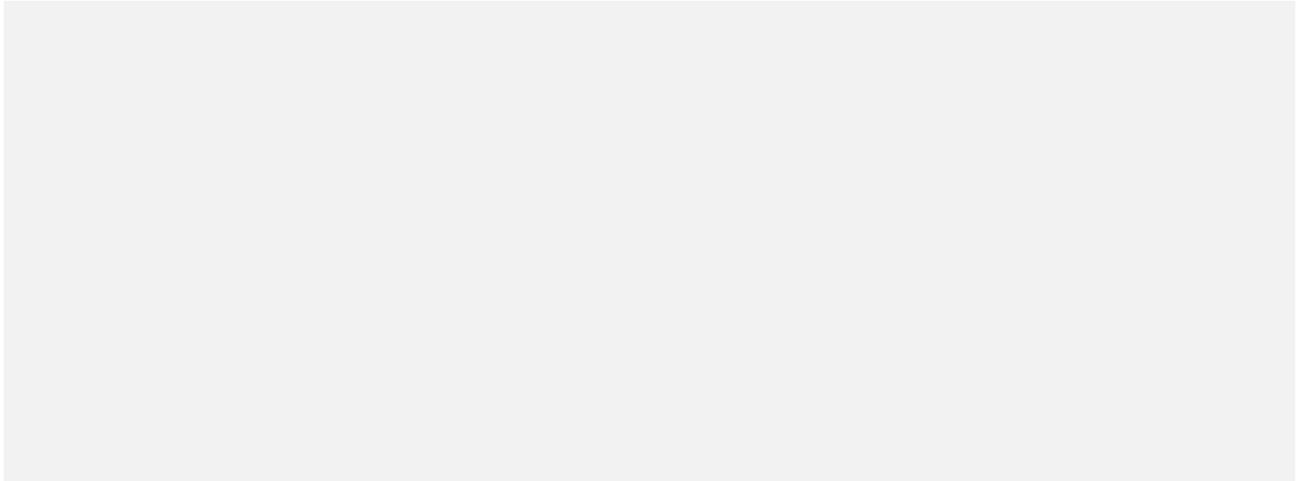
#### 4. Organizzare l'emergenza

Obiettivi:

- affrontare l'emergenza fin dal primo insorgere per contenerne gli effetti.
- pianificare le azioni necessarie a proteggere le persone da eventi negativi di provenienza sia interna che esterna.
- coordinare i servizi di emergenza con le risorse disponibili.
- fornire informazioni quanto più dettagliate ai mezzi di soccorso.

Ripostigli  
 Locale macchina ascensore  
 2 Vani scale  
 Vano ascensore  
 Servizi igienici

## Planimetria



## 5.2 Affollamento

Riportare, possibilmente in maniera schematica, l'affollamento ipotizzabile di ogni piano (con riferimento alle persone normalmente presenti) e dell'intero edificio, in relazione alle eventuali diverse fasce orarie.

Specificare, e possibilmente quantificare, anche il numero di persone occasionalmente presenti (es. sale riunioni, uffici con attività di sportello ecc.), in relazione alle eventuali diverse fasce orarie.

	Piano interrato	Piano terra	Primo Piano	Secondo Piano	Sottotetto
Massimo affollamento ipotizzabile					
N. uscite di sicurezza verso l'esterno					

## 5.3 Locali a rischio specifico e compartimentazioni

Indicare se nell'edificio vengono svolte attività pericolose dal punto di vista dell'antincendio o vi siano locali a rischio specifico (es. laboratori, autorimesse, archivi, centrali termiche), dove sono ubicate ed eventualmente se costituiscono un compartimento antincendio.

## 5.4 Sistema viario esterno ed accessi

Descrivere le delimitazioni dell'edificio e gli accessi allo stesso.  
 Specificare le delimitazioni geografiche (es. vie e piazze) dell'edificio con riferimento, ad esempio, ai punti cardinali.  
 Per gli accessi specificare: la localizzazione, la larghezza, il verso di apertura delle porte.  
 Indicare quali accessi possono essere considerati anche uscite di emergenza.

uscita di emergenza: passaggio che immette in un luogo sicuro;  
 luogo sicuro: luogo nel quale le persone sono da considerarsi al sicuro dagli effetti determinati dall'incendio o altre situazioni di emergenza;  
 larghezza di una porta o luce netta di una porta: larghezza di passaggio al netto dell'ingombro dell'anta mobile in posizione di massima apertura se scorrevole, in posizione di apertura a 90 gradi se incernierata (larghezza utile di passaggio).

*Nota 2* - Qualora le uscite di emergenza siano dotate di porte, queste devono essere apribili nel verso dell'esodo e, qualora siano chiuse, devono poter essere aperte facilmente ed immediatamente da parte di qualsiasi persona che abbia bisogno di utilizzarle in caso di emergenza. L'apertura delle porte delle uscite di emergenza nel verso dell'esodo non è richiesta quando possa determinare pericoli per passaggio di mezzi o per altre cause, fatta salva l'adozione di altri accorgimenti adeguati specificamente autorizzati dal Comando provinciale dei vigili del fuoco competente per territorio. Le porte delle uscite di emergenza non devono essere chiuse a chiave quando sono presenti lavoratori in azienda, se non nei casi specificamente autorizzati dagli organi di vigilanza. 1.5.8. Nei locali di lavoro e in quelli destinati a deposito è vietato adibire, quali porte delle uscite di emergenza, le saracinesche a rullo, le porte scorrevoli verticalmente e quelle girevoli su asse centrale.

*Nota 3* - Gli edifici che sono costruiti o adattati interamente per le lavorazioni che presentano pericoli di esplosioni o specifici rischi di incendio alle quali sono adibiti più di cinque lavoratori devono avere almeno due scale distinte di facile accesso o rispondere a quanto prescritto dalla specifica normativa antincendio. Per gli edifici già costruiti si dovrà provvedere in conformità, quando non ne esista l'impossibilità accertata dall'organo di vigilanza: in quest'ultimo caso sono disposte le misure e cautele ritenute più efficienti. Le deroghe già concesse mantengono la loro validità salvo diverso provvedimento dell'organo di vigilanza. Per i luoghi di lavoro già utilizzati prima del 1° gennaio 1993 non si applica la disposizione contenuta nel punto 1.5.4, ma gli stessi devono avere un numero sufficiente di vie ed uscite di emergenza.

*Nota 4* - Per le finestre sono consentiti parapetti di altezza non minore di cm. 90 quando, in relazione al lavoro eseguito nel locale, non vi siano condizioni di pericolo.

### 5.9 Accesso all'edificio da parte dei mezzi di soccorso

Indicare il percorso d'accesso all'edificio da parte dei Vigili del Fuoco.

Per valutare se l'accesso da parte dei Vigili del Fuoco è praticabile, indicare se vengono soddisfatti i seguenti requisiti:

Larghezza dell'accesso:	3,5 m
Altezza libera dell'accesso:	4,0 m
Raggio di volta:	12,00 m
Pendenza:	non superiore al 15%
Resistenza al carico della zona di accesso:	20 t

### 5.10 Mezzi d'estinzione



Indicare, possibilmente in maniera schematica, per ogni piano dell'edificio, i mezzi di spegnimento esistenti, specificando, per ogni tipologia di mezzo d'estinzione (estintori, idranti, naspi, impianti di spegnimento): tipo (es. estintore a polvere, a schiuma, a CO<sub>2</sub> ecc., impianto di spegnimento a CO<sub>2</sub>, impianto sprinkler ecc.), numero ed ubicazione.

Tutti i luoghi di lavoro sono dotati di un adeguato numero di presidi antincendio, distribuiti in modo uniforme nell'area da proteggere e ubicati in posizione facilmente accessibile e visibile; appositi cartelli segnalatori, inoltre, ne facilitano l'individuazione anche a distanza; detti presidi, comunque, sono riportati sulle planimetrie.

I presidi antincendio sono sottoposti a regolari controlli e interventi di manutenzione, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.

Mezzi d'estinzione	n°	Ubicazione
Idranti sopra suolo esterni (attacco autopompa)		
Attacco rete idrica antincendio		
Idranti a muro UNI 45		
Estintori		
Impianto di rilevazione incendi		
Impianto di spegnimento automatico		
Impianto di allarme / comunicazione		
Pulsante di sgancio tensione		
Valvola intercettazione gas metano		
Saracinesca acqua		
Presidi di emergenza		
Presidio di primo soccorso		

### 5.11 Sistemi di rilevazione e d'allarme



Indicare, possibilmente in maniera schematica, per ogni piano dell'edificio, gli eventuali impianti di rivelazione automatica d'incendio, specificando, se possibile, il tipo di impianto, numero ed ubicazione dei rivelatori (soprattutto in relazione ai locali a rischio specifico) e la posizione del pannello di controllo dell'impianto.

Specificare se eventualmente il sistema di rilevazione è integrato con un impianto di spegnimento automatico (descritto nel paragrafo precedente).

Indicare, possibilmente in maniera schematica, per ogni piano dell'edificio, numero e posizione dei pulsanti di allarme.

Specificare se esiste e dov'è ubicato il pannello di controllo e se l'azionamento di un pulsante d'allarme provoca l'attivazione del segnale di evacuazione.

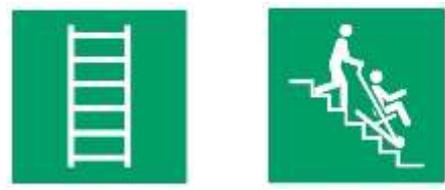
Indicare se i segnali d'allarme automatici (da impianti di rilevazione) e manuali (da pulsante d'allarme) giungono su un pannello di controllo unificato, ed eventualmente indicarne l'ubicazione.

Per l'ubicazione dei dispositivi di rilevazione e allarme fare possibilmente riferimento a delle planimetrie.

PIANO	Pulsanti d'allarme	Rivelatori di fumo
PIANO INTERRATO		
PIANO TERRA		
PRIMO PIANO		
SECONDO PIANO		

### 5.15 Segnaletica di emergenza ISO 7010 (Serie E e F)

#### Serie E



## Serie F



Le indicazioni sulla planimetria devono essere chiare ed intuitive. A tal fine si suggerisce di:

- limitare le scritte ed i segni grafici all'essenziale (eliminare le scritte che non siano strettamente finalizzate alla comprensione del disegno, rendere evidenti i muri con colore scuro, eliminare le frecce che rappresentano il verso di salita delle scale se creano confusione con le frecce utilizzate per i percorsi d'esodo);
- indicare i percorsi di fuga in maniera inequivocabile fino al punto di raccolta con una linea preferibilmente verde (colore intuitivamente collegato ad una situazione di sicurezza), lungo la quale posizionare a distanza opportuna le frecce di direzione;
- utilizzare per identificare i mezzi di spegnimento e le uscite di sicurezza la simbologia della segnaletica di sicurezza installata.

Ad esempio: prevedere possibilmente la stampa su un formato UNI A3 (42 cm x 29.7 cm), utilizzando preferibilmente una scala metrica 1:100 (privilegiando eventualmente la scala sul formato e rappresentando eventualmente solo la porzione di edificio interessata dal piano). L'importante è che siano chiaramente identificabili i percorsi d'esodo, le uscite di sicurezza, gli estintori e gli idranti; prevedere anche una breve legenda della planimetria.

Il criterio di scelta dell'orientamento delle planimetrie da esporre nei luoghi di lavoro è quello che permette di visualizzare intuitivamente la via di fuga dalla posizione di chi legge (ad es. a destra, a sinistra, alle proprie spalle). L'orientamento di ogni planimetria deve essere quindi scelto dopo aver individuato l'esatto punto in cui questa sarà collocata.

La norma **ISO 23601:2014 Safety identification - Escape and evacuation plan signs - Annex A** definisce le caratteristiche principali delle planimetrie di emergenza (escape plan).

# ESCAPE PLAN

**SAFETY NOTICES**

**FIRE**

- Push fire alarm button
- Call 333
- Report your name and location
- Close windows and doors (do not lock)
- Follow instructions given by fire brigade

**EVACUATION**

- Switch off electrical apparatus
- Follow instructions given by fire brigade
- Evacuate immediately, do not run
- Report to an assembly point outside the building

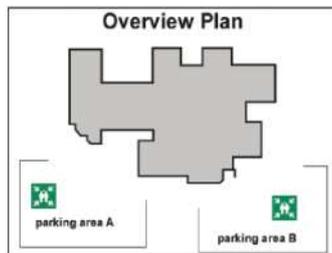
**LEGEND**

- You are here
- Escape route
- Emergency exit with direction arrow safe condition
- Emergency telephone
- First aid
- Assembly point
- Fire extinguisher
- Fire hose reel
- Fire alarm call point
- Fire emergency telephone
- Lift
- Stairs



**Ground Floor**  
Name of the facility

Plan designer: 2008-02-26  
Date of plan design: 001/1  
Plan number: 1  
Revision number:



	<p>I segnali di emergenza ed evacuazione sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ comuni</li> <li>▪ differenziati</li> </ul> <p>e si distinguono dai segnali di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ allarme antintrusione</li> <li>▪ rilevamento gas</li> <li>▪ blocco ascensori</li> <li>▪ allagamento</li> <li>▪ bagno disabili</li> </ul> <p>Inoltre del segnale d'allarme:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ alla sezione tecnica (in orario di servizio)</li> <li>▪ al servizio di vigilanza (attivo 24h)</li> </ul>
Comunicazioni telefoniche	
Comunicazioni tra il punto di coordinamento dell'emergenza e l'area di raccolta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ tramite cellulari personali</li> <li>▪ tramite il telefono _____ disponibile in prossimità del punto di raccolta</li> </ul>
Sistema codificato per la richiesta di soccorso	presso _____
Segnale di allarme mediante centralino	
Richiesta di intervento tramite il numero unico della vigilanza (attivo 24h su 24)	
Richiesta di assistenza telefonica	 <p><b>NUMERO UNICO EUROPEO</b></p>

All'atto della chiamata, inoltre:

- chiedere il nome dell'operatore (nel caso fosse necessario richiamare) e interrompere la chiamata solo su richiesta dello stesso;
- annotare l'ora esatta della chiamata;

Prima dell'arrivo dei soccorsi predisporre quanto necessario per agevolare l'ingresso dei relativi mezzi.

All'arrivo dei soccorsi è opportuno che uno dei soccorritori si rechi presso il pronto soccorso, insieme all'infortunato, al fine di fornire informazioni dettagliate sulla dinamica dell'infortunio.

### 6.1.3 Procedura per chiamata ai VIGILI del FUOCO

Al verificarsi di un'emergenza che richieda l'intervento dei vigili del fuoco, chiunque ne venga a conoscenza deve chiamare la centrale operativa dei VIGILI DEL FUOCO; il numero da digitare, in qualsiasi momento del giorno e della notte, è il **115**.

All'atto della chiamata specificare:

- il proprio nome e cognome, eventualmente la propria qualifica;
- la denominazione dell'azienda, il luogo dell'incidente, l'indirizzo completo e il numero di telefono da cui si effettua la chiamata;
- le indicazioni su come raggiungere il luogo;
- il tipo di incendio (piccolo, medio, grande);
- la presenza di persone in pericolo (sì, no, dubbio);
- il locale o zona interessata dall'incendio;
- il tipo di materiale che brucia;
- il tipo di impianto antincendio esistente.

All'atto della chiamata, inoltre:

- chiedere il nome dell'operatore (nel caso fosse necessario richiamare) e interrompere la chiamata solo su richiesta dello stesso;
- annotare l'ora esatta della chiamata;

Prima dell'arrivo dei Vigili del Fuoco predisporre quanto necessario per agevolare l'ingresso dei relativi mezzi.

Al loro arrivo, tenersi a disposizione e collaborare con essi; fornire, con la massima esattezza possibile, ogni utile indicazione sull'ubicazione e natura dell'incendio, sulla destinazione dei locali interessati, sulle sostanze coinvolte, sull'esistenza e natura di altre possibili fonti di rischio limitrofe (serbatoi di infiammabili, tubazioni gas, sostanze tossiche o radioattive, ecc.), nonché sulla consistenza ed ubicazione delle risorse idriche.

### 6.1.4 Procedura per chiamata di pronto intervento

Al verificarsi di un'emergenza che richieda la presenza del Pronto Intervento, chiunque ne venga a conoscenza deve chiamare la centrale operativa di PRONTO INTERVENTO; il numero da digitare, in qualsiasi momento del giorno e della notte, è il **112**.

All'atto della chiamata specificare:

- il proprio nome e cognome, eventualmente la propria qualifica;
- la denominazione dell'azienda, il luogo dell'incidente, l'indirizzo completo e il numero di telefono da cui si effettua la chiamata;
- le indicazioni su come raggiungere il luogo;

Servizi di vigilanza	<p>Ricevuta la segnalazione preallarmano o allarmano i servizi di soccorso e gestiscono il loro arrivo, fornendo tutte le informazioni utili all'organizzazione dell'intervento.</p> <p>Tengono informato il coordinatore sui tempi previsti di arrivo.</p> <p>Raggiungono il punto dell'incidente e si mettono a disposizione del coordinatore, assumendo su richiesta il coordinamento dell'emergenza.</p> <p>Di concerto con il coordinatore agiscono in funzione dei loro compiti, della formazione ricevuta e degli strumenti disponibili.</p> <p>In caso di rientro dell'emergenza lo comunicano prontamente ai servizi di soccorso.</p>
S.E.A.	<p>Ricevuta la segnalazione raggiungono il punto dell'incidente e si mettono a disposizione del coordinatore, assumendo su richiesta il coordinamento dell'emergenza.</p> <p>Agiscono di concerto con il coordinatore e in funzione della formazione ricevuta e degli strumenti disponibili.</p>
Personale di portineria (se formato)	<p>Ricevuto l'allarme rimane in portineria, a disposizione del coordinatore dell'emergenza, accertandosi che il servizio di vigilanza abbia ricevuto la chiamata di preallarme e che tutti gli addetti presenti siano stati allertati. Nel caso in cui nell'edificio non siano presenti addetti, prova a rintracciare gli addetti degli eventuali edifici limitrofi.</p> <p>Di concerto con il coordinatore agisce in funzione dei propri compiti e della formazione ricevuta.</p>
Personale tecnico-amministrativo	<p>Al suono dell'allarme deve:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. abbandonare gli ambienti lasciando borse, zaini e altri effetti personali ingombranti</li> <li>2. seguire le istruzioni degli addetti antincendio</li> <li>3. aiutare le eventuali altre persone con problemi di disabilità</li> <li>4. se costretti ad attendere i soccorsi presso uno spazio calmo, cercare di avvisare gli addetti o i mezzi di soccorso</li> </ol>

	<p>2) secondo piano: le persone presenti, accedono al corridoio centrale e da qui, a seconda della loro posizione, attraverso le scale interne o quelle di emergenza esterne raggiungono il punto di raccolta</p> <p>3) terzo piano: le persone presenti, accedono al corridoio centrale e da qui, a seconda della loro posizione, attraverso le scale interne o quelle di emergenza esterne raggiungono il punto di raccolta</p> <p>4) quarto piano: le persone presenti, accedono al corridoio centrale e da qui, a seconda della loro posizione, attraverso le scale interne o quelle di emergenza esterne raggiungono il punto di raccolta</p> <p>5) quinto piano: le persone presenti, accedono al corridoio centrale e da qui, a seconda della loro posizione, attraverso le scale interne o quelle di emergenza esterne raggiungono il punto di raccolta</p>
Evacuazione a zone	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ non è ammessa l'evacuazione a zone</li> <li>▪ è ammessa l'evacuazione a zone, così definite:</li> </ul> <p>_____</p>

## 8. Norme di comportamento per tipo di incidente

<p>In caso di incendio</p>	<p>Chiunque avvisti un incendio deve:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. dirigendosi verso il telefono, dare l'allarme a voce alle persone circostanti</li> <li>2. dare il preallarme telefonico tramite il servizio di vigilanza</li> <li>3. avvisare il personale della struttura, con la collaborazione dei presenti, preferendo il seguente ordine di chiamata (vocale o telefonica):             <ul style="list-style-type: none"> <li>- il preposto responsabile dell'ambiente, così come indicato nella scheda identificativa di sicurezza del locale affissa all'entrata del locale</li> <li>- i responsabili della struttura</li> <li>- gli addetti antincendio</li> </ul> </li> <li>4. Azionare il pulsante di allarme</li> <li>5. avvisare tutti i laboratori nelle vicinanze di iniziare le procedure di messa in sicurezza degli ambienti</li> </ol> <p>Il personale accorso, se formato, attrezzato e comunque nella possibilità di operare in condizioni di sicurezza, deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- se si tratta di un piccolo principio di incendio:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- accertarsi che sia stato dato il preallarme ai servizi di vigilanza, ai responsabili, agli addetti e ai laboratori nelle vicinanze</li> <li>- iniziare immediatamente l'opera di spegnimento</li> </ul> </li> <li>- se il focolaio non è spento in 3-5 minuti:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- attivare il sistema di allarme antincendio che darà come esito l'evacuazione dell'edificio</li> <li>- o confermare al servizio di vigilanza la richiesta di intervento ai vigili del fuoco</li> </ul> </li> <li>- se il fuoco è domato nei minuti successivi:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- avvisare i mezzi di soccorso tramite il servizio di vigilanza del cessato allarme</li> </ul> </li> <li>- se vi sono persone intossicate o ustionate:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- richiedere tramite il servizio di vigilanza l'intervento del pronto soccorso sanitario</li> </ul> </li> </ul>
<p>In caso di allagamento</p>	<p>Chiunque si accorga di un principio di allagamento deve avvisare gli addetti dell'edificio, che dovranno</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chiudere la valvola d'intercettazione più prossima alla perdita agendo sul rubinetto indicato nella planimetria dei pericoli (se il rubinetto principale interrompe anche la rete degli idranti, avvisare il servizio di vigilanza)</li> <li>- richiedere l'intervento dei servizi tecnici aziendali tramite il servizio di vigilanza</li> <li>- drenare l'acqua dal pavimento</li> </ul> <p>In caso di allagamento esteso inoltre devono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- interrompere l'erogazione dell'energia elettrica, agendo sugli interruttori generali indicati nelle planimetrie dei pericoli (prima di ridare tensione verificare che l'acqua non abbia raggiunto l'impianto elettrico o apparecchiature sotto tensione)</li> <li>- se necessario fare evacuare le aree a rischio</li> </ul>

## **Allegati**

- A. planimetrie di evacuazione
- B. planimetrie dei pericoli
- C. planimetrie area di raccolta
- D. procedure specifiche per i disabili che abitualmente frequentano l'edificio
- E. elenco delle sostanze chimiche detenute nell'edificio

**Fonti:**

D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

D.M. 10 marzo 1998, "Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro".

Linee guida per l'elaborazione del piano di emergenza - UNI TS

ISO 23601:2014