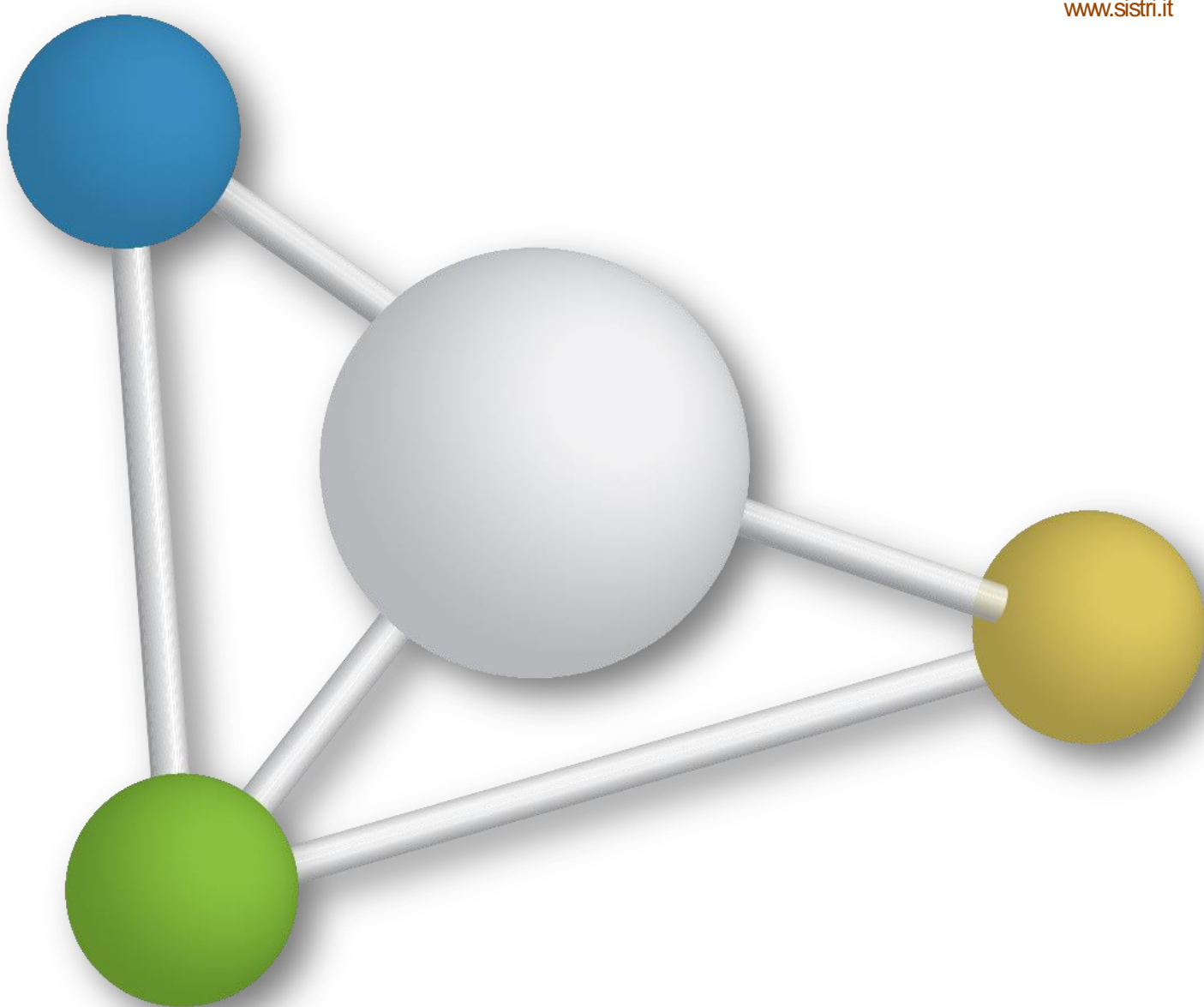


# CASO D'USO: TRASPORTO INTERMODALE

Versione del 10 aprile 2017

[www.sistri.it](http://www.sistri.it)



**SOMMARIO**

IL TRASPORTO INTERMODALE	3
AZIONI DEL PRODUTTORE - COMPILARE UNA SCHEDA DI MOVIMENTAZIONE PER TRASPORTO INTERMODALE	4
AZIONI DEL TRASPORTATORE (ES. GOMMA - TRATTA 1) COMPILARE UNA SCHEDA DI MOVIMENTAZIONE	7
AZIONI DEL TRASPORTATORE (ES. NAVE - TRATTA 2) COMPILARE UNA SCHEDA DI MOVIMENTAZIONE	11
AZIONI DEL TRASPORTATORE (ES. TRENO - TRATTA 3) COMPILARE UNA SCHEDA DI MOVIMENTAZIONE	14

## IL TRASPORTO INTERMODALE

La movimentazione dei rifiuti con trasporto intermodale prevede l'indicazione nella Scheda di movimentazione da parte del Produttore, ovvero da parte di altro soggetto che organizza la filiera di trasporto (es. intermediario), di tutti i soggetti coinvolti nell'esatto ordine in cui partecipano al trasporto.

Ciascun Trasportatore effettua le operazioni di presa in carico e consegna del rifiuto secondo quanto previsto dalla procedura ordinaria.

Qualora nella filiera di trasporto siano coinvolte aziende di trasporto marittimo e/o ferroviario, le operazioni di presa in carico e consegna del rifiuto vengono svolte secondo quanto previsto dalle relative procedure.

Il deposito dei rifiuti nell'ambito di attività intermodale di carico e scarico, di trasbordo, e di soste tecniche all'interno di porti, scali ferroviari, interporti, impianti di terminalizzazione e scali merci, effettuato da soggetti ai quali i rifiuti sono affidati in attesa della presa in carico degli stessi da parte di un'impresa navale o ferroviaria o che effettua il successivo trasporto, è un deposito preliminare alla raccolta a condizione che non superi il termine finale di trenta giorni.

Gli oneri sostenuti dal soggetto al quale i rifiuti sono affidati in attesa della presa in carico degli stessi da parte di un'impresa navale o ferroviaria o altra impresa per il successivo trasporto, sono posti a carico dei precedenti detentori e del produttore dei rifiuti, in solido tra loro.

I rifiuti devono essere presi in carico per il successivo trasporto entro sei giorni dalla data d'inizio dell'attività di deposito preliminare alla raccolta. Ove si prospetti l'impossibilità del rispetto del predetto termine, il detentore del rifiuto provvede a darne indicazione nello spazio relativo alle annotazioni della relativa Scheda Movimentazione.

Se alla scadenza di tale termine i rifiuti non sono presi in carico dall'impresa navale o ferroviaria o da altri operatori che effettuano il successivo trasporto, il soggetto al quale i rifiuti sono affidati deve darne comunicazione formale, immediatamente e, comunque, non oltre le successive 24 ore, al produttore nonché, se esistente, all'intermediario/commerciante che ha organizzato il trasporto.

Il produttore, entro i ventiquattro giorni successivi deve provvedere alla presa in carico di detti rifiuti per il successivo trasporto e la corretta gestione dei rifiuti stessi.

La presa in carico dei rifiuti e la comunicazione entro i termini di cui sopra escludono, per i soggetti rispettivamente obbligati a detti comportamenti, la responsabilità per attività di stoccaggio di rifiuti non autorizzato.

È fatto, comunque, obbligo al soggetto al quale i rifiuti sono affidati in attesa della presa in carico degli stessi di garantire che il deposito preliminare alla raccolta sia effettuato nel rispetto delle norme di tutela ambientale e sanitaria.

Quanto previsto non modifica le eventuali responsabilità del trasportatore, dell'intermediario nonché degli altri soggetti ad esso equiparati, in conseguenza della violazione degli obblighi assunti nei confronti del produttore.

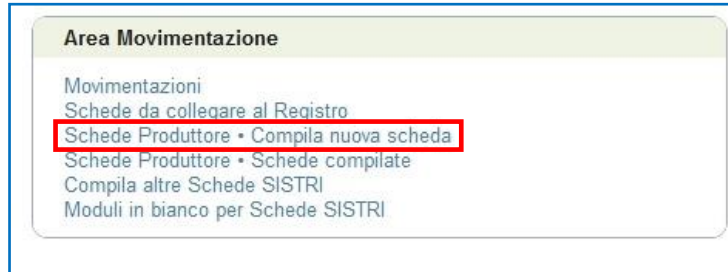
I conducenti che effettuano il trasporto riportano nelle loro copie cartacee della Scheda Movimentazione i dati di presa in carico e consegna effettuate. Tali dati dovranno essere riportati a Sistema, generando nuove registrazioni di carico e scarico sui rispettivi registri.

L'avvio del trasporto è indipendente dai tempi di compilazione generali ma naturalmente è vincolato all'esecuzione del processo da parte del soggetto che lo precede nella filiera di trasporto.

**NOTA: Nel trasporto intermodale, l'utilizzo del dispositivo USB veicolo deve necessariamente seguire le modalità operative previste dalla procedura con utilizzo non contestuale dei dispositivi.**

**AZIONI DEL PRODUTTORE - COMPILARE UNA SCHEDA DI MOVIMENTAZIONE PER TRASPORTO INTERMODALE**

- ★ Selezionare il collegamento “Schede Produttore – Compila nuova scheda”;



**Area Movimentazione**

Movimentazioni

Schede da collegare al Registro

**Schede Produttore • Compila nuova scheda**

Schede Produttore • Schede compilate

Compila altre Schede SISTRI

Moduli in bianco per Schede SISTRI

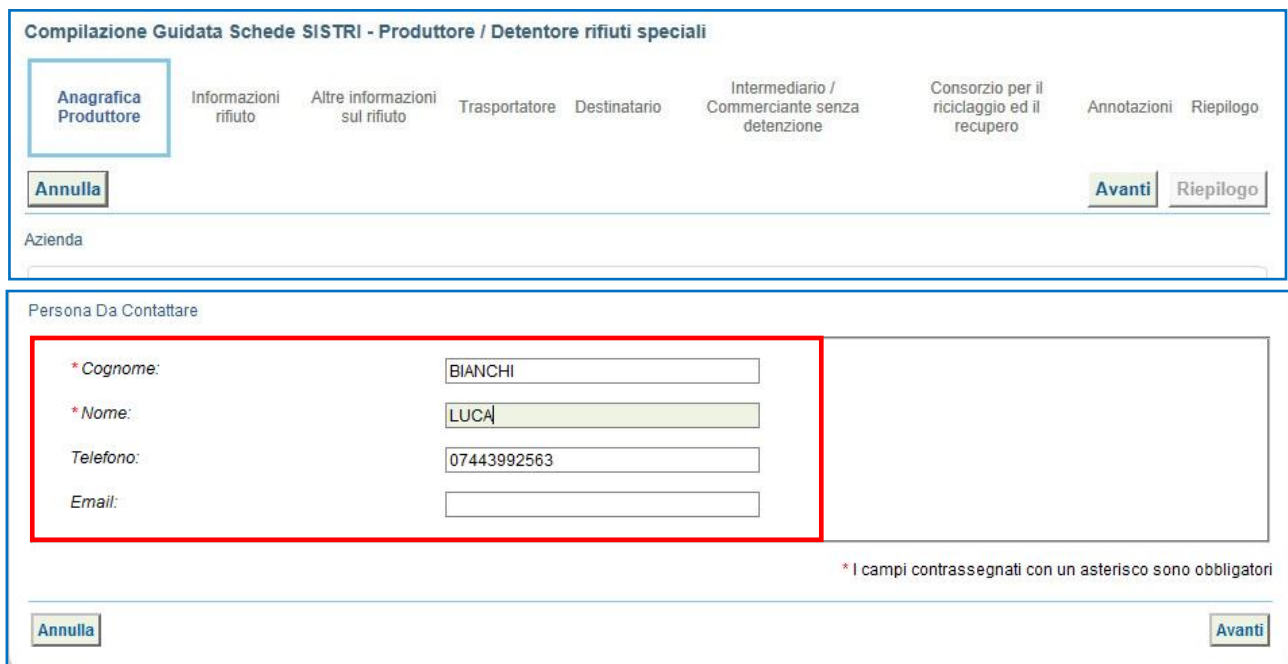
- ★ Premere il tasto “Nuova scheda” per avviare il processo di compilazione guidata della Scheda SISTRI;



**Compila una scheda**

Operazioni		Tipo
<b>Nuova scheda</b>	Nuova scheda per...	PRODUTTORE/DETENTORE RIFIUTI SPECIALI

- ★ Il campo relativo alla “Persona Da Contattare” viene alimentato automaticamente dal sistema con i dati del delegato, tuttavia è possibile modificare tali informazioni e procedere tramite il tasto “Avanti”;



**Compilazione Guidata Schede SISTRI - Produttore / Detentore rifiuti speciali**

Anagrafica Produttore    Informazioni rifiuto    Altre informazioni sul rifiuto    Trasportatore    Destinatario    Intermediario / Commerciante senza detenzione    Consorzio per il riciclaggio ed il recupero    Annotazioni    Riepilogo

**Annulla**    **Avanti**    **Riepilogo**

Azienda

---

**Persona Da Contattare**

\* *Cognome:*    BIANCHI

\* *Nome:*    LUCA

*Telefono:*    07443992563

*Email:*    \_\_\_\_\_

\* I campi contrassegnati con un asterisco sono obbligatori

**Annulla**    **Avanti**

- ★ Le sezioni relative a “Informazioni rifiuto” e “Altre informazioni sul rifiuto” vanno compilate secondo quanto previsto dalla procedura ordinaria;

- ★ Giunti alla sezione “Trasportatore”, il Produttore indica tutti i trasportatori coinvolti nella movimentazione dei rifiuti, selezionandoli tra i recenti dal menù a tendina e premendo il tasto “Aggiungi” oppure, manualmente, mediante gli appositi tasti;

**Inserire i trasportatori nell'esatto ordine in cui si succederanno nella movimentazione.**

**ATTENZIONE:** Una volta indicata l'Azienda di Trasporto, è possibile verificare la/e categoria/e di iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali e, dunque, la compatibilità della stessa con la tipologia di trasporto previsto.

**NOTA:** Per il dettaglio delle categorie <http://www.albonazionalegestoriambientali.it/IscrizioneCategorie.aspx>

- ★ Selezionare la casella in corrispondenza del soggetto che opera nella movimentazione in qualità di operatore logistico;

- ★ Indicare l'impianto a cui destinare il rifiuto selezionandolo dal menù a tendina oppure, manualmente, mediante il tasto “Aggiungi da ricerca in anagrafica SISTRI”;

- ★ Compilare le sezioni relative a “Intermediario/Commerciante senza detenzione” e “Consorzio per il riciclaggio ed il recupero” se necessario procedendo tramite il tasto “Avanti” altrimenti premere il tasto “Riepilogo” per accedere direttamente alla sezione finale;

★ Giunti alla fase di “Riepilogo”, occorre salvare la Scheda SISTRI tramite il tasto “Salva”;

**Compilazione Guidata Schede SISTRI - Produttore / Detentore rifiuti speciali**

Anagrafica Produttore	Informazioni rifiuto	Altre informazioni sul rifiuto	Trasportatore	Destinatario	Intermediario / Commerciante senza detenzione	Consorzio per il riciclaggio ed il recupero	Annotazioni	<b>Riepilogo</b>
-----------------------	----------------------	--------------------------------	---------------	--------------	---	---	-------------	------------------

L'Area Movimentazione Produttore per le schede create verrà compilata con i dati seguenti:

**Sezione 1 - Identificativo scheda**

I dati di questa sezione saranno riempiti al momento della compilazione

**Sezione 2 - Sezione Anagrafica Produttore / Detentore rifiuti speciali**

★ Dopo aver salvato la Scheda SISTRI è possibile avviare il processo di firma mediante il tasto “Firma”;

**Scheda salvata**

Questa scheda non è firmata. Vuoi firmarla adesso?

★ Validare il processo di firma tramite il tasto “Sì”;

Sei sicuro di voler firmare la scheda? Visualizza il PDF

★ Digitare il PIN, premere il tasto “Firma” e attendere il messaggio “La scheda è stata firmata correttamente”.

**Avviso** ✕

Inserire il PIN

**La scheda è stata firmata correttamente**

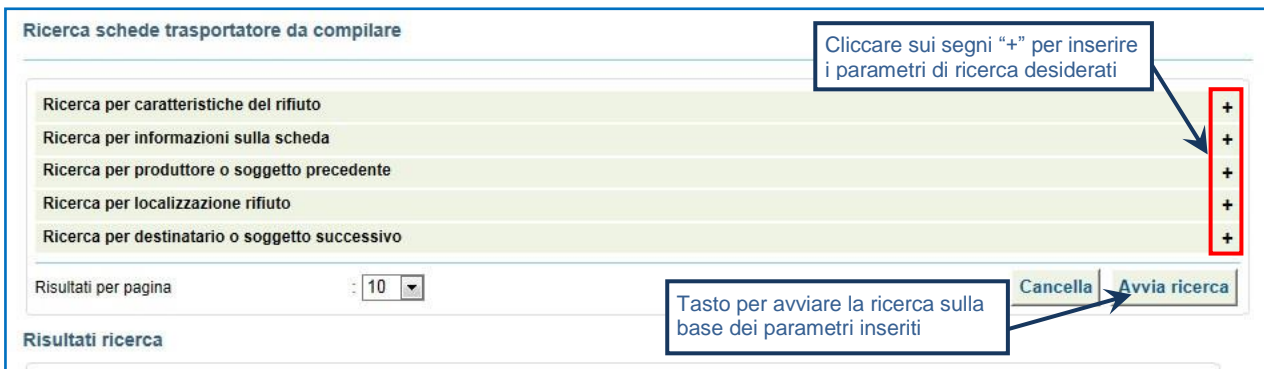
**Sezione 1 - Identificativo scheda**

**AZIONI DEL TRASPORTATORE (Es. GOMMA - Tratta 1)  
COMPILARE UNA SCHEDA DI MOVIMENTAZIONE**

- ★ Selezionare il collegamento “Movimentazioni” per visualizzare tutte le schede (da compilare, compilate in bozza e compilate firmate) o in alternativa “Schede Trasportatore rifiuti speciali – Schede da compilare”;



- ★ In alternativa, per una più agevole ricerca delle Schede SISTRI è possibile accedere alla maschera di ricerca selezionando il collegamento “Schede Trasportatore rifiuti speciali - Schede da compilare”: inserendo i parametri di ricerca desiderati e premendo il tasto “Avvia ricerca”, verranno visualizzate soltanto le schede corrispondenti;



- ★ Selezionare la Scheda SISTRI compilata dal Produttore e premere il tasto “Nuova scheda” per procedere alla compilazione di tutti i passaggi;



- ★ Procedere tramite il tasto “Avanti”;



- Il campo relativo alla “Persona Da Contattare” viene alimentato automaticamente dal sistema con i dati del delegato, tuttavia è possibile modificare tali informazioni e procedere tramite il tasto “Avanti”;

**Compilazione Guidata Schede SISTRI - Trasportatore rifiuti speciali**

Schede Sistri selezionate | **Anagrafica Trasportatore** | Trasporto | Intermediario / Commerciante senza detenzione | Consorzio per il riciclaggio ed il recupero | Annotazioni | Riepilogo

Annulla | Indietro | Avanti | Riepilogo

Azienda

---

Persona da contattare

\* Cognome:

\* Nome:

Telefono:

Email:

\* I campi contrassegnati con un asterisco sono obbligatori

Annulla | Indietro | Avanti | Riepilogo

- Giunti alla sezione “Trasporto” occorre selezionare il tipo di trasporto (Es. Gomma, Treno, Nave), digitare il nome del conducente, pianificare la data di presa in carico del rifiuto presso il Produttore e selezionare la targa del mezzo di trasporto che si intende utilizzare dal menù a tendina, l'eventuale rimorchio;

**Compilazione Guidata Schede SISTRI - Trasportatore rifiuti speciali**

Schede Sistri selezionate | Anagrafica Trasportatore | **Trasporto** | Intermediario / Commerciante senza detenzione | Consorzio per il riciclaggio ed il recupero | Annotazioni | Riepilogo

Annulla | Indietro | Avanti | Riepilogo

Dettagli Trasporto

\* Tipo trasporto:

\* Conducente:

\* Data pianificata (gg/mm/aaaa hh:mm):

Annotazioni (max. 2000 caratteri):

\* Selezionare un mezzo di trasporto:

Selezionare un eventuale rimorchio:

\* I campi contrassegnati con un asterisco sono obbligatori

Annulla | Indietro | Avanti | Riepilogo

Menù a tendina per l'indicazione della tipologia di trasporto

Campo per l'inserimento del nome e del cognome del conducente

Funzione calendario attivabile tramite click

Menù a tendina per la selezione della targa del mezzo di trasporto

Menù a tendina per la selezione della targa dell'eventuale rimorchio

- Compilare le sezioni relative a “Intermediario/Commerciante senza detenzione” e “Consorzio per il riciclaggio ed il recupero” se necessario procedendo tramite il tasto “Avanti” altrimenti premere il tasto “Riepilogo” per accedere direttamente alla sezione finale;



★ Giunti alla fase di “Riepilogo”, occorre salvare la Scheda SISTRI tramite il tasto “Salva”;

**Compilazione Guidata Schede SISTRI - Trasportatore rifiuti speciali**

Schede Sistri selezionate    Anagrafica Trasportatore    Trasporto    Intermediario / Commerciante senza detenzione    Consorzio per il riciclaggio ed il recupero    Annotazioni    **Riepilogo**

**Compilazione Area Movimentazione Trasportatore**

**Sezione 1 - Identificativo scheda**

Schede Selezionate

ID - Serie	Data	CER	Kg	Produttore	Destinatario
0000001151559-SISTRI	19/12/2011 12:06	10.01.01	10	MERAKLON S.P.A.	ECO DISC

L'Area Movimentazione Trasportatore per le schede selezionate verrà compilata con i dati seguenti:

★ Dopo aver salvato la Scheda SISTRI è necessario pianificare il viaggio tramite le funzionalità di geolocalizzazione automatica, premendo il tasto “Geolocalizzazione origine e destinazione”, oppure di pianificazione manuale, tramite il tasto “Accesso alla mappa”, prima di poter procedere con la firma;

Scheda salvata

< Precedente    Successivo >

**Sezione 1 - Identificativo scheda**

Tasti per l'attivazione delle due funzionalità di pianificazione del percorso

★ Successivamente alla geolocalizzazione è possibile firmare la scheda Area Movimentazione;

Geolocalizzazione automatica avvenuta con successo

< Precedente    Successivo >

Questa scheda non è firmata. Vuoi firmarla adesso?

★ Validare il processo di firma tramite il tasto “Sì”;

< Precedente    Successivo >

Sei sicuro di voler firmare la scheda? Visualizza scheda (dati non validi ai fini del trasporto)

★ Digitare il PIN, premere il tasto “Firma” e attendere il messaggio “La scheda è stata firmata correttamente”.



A modal dialog box titled "Avviso" with a close button (X) in the top right corner. The main text reads "Inserire il PIN" followed by a text input field containing seven dots. Below the input field are two buttons: "Annulla" and "Firma". The "Firma" button is highlighted with a red rectangular border.



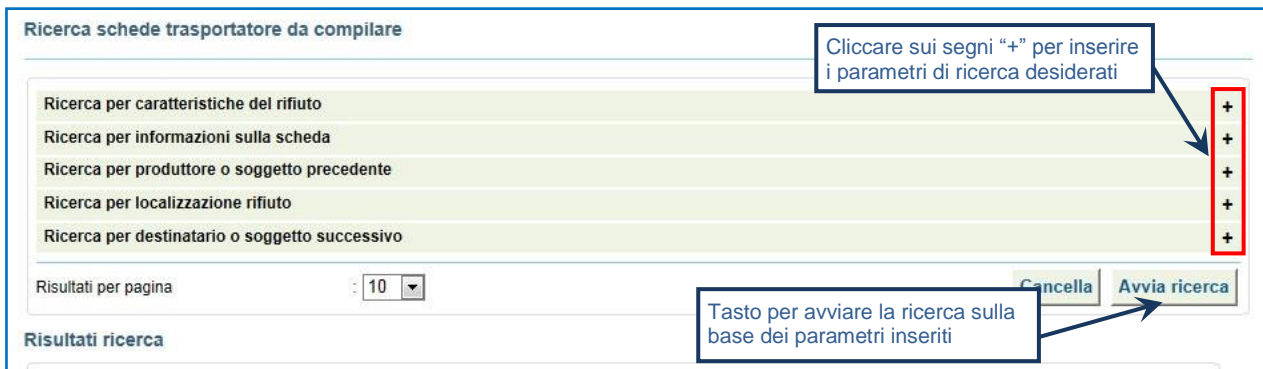
The main application interface is shown with a light green banner at the top containing the message "La scheda è stata firmata correttamente", which is highlighted with a red rectangular border. Below the banner are three tabs: "Area Movimentazione Produttore", "Area Movimentazione Trasportatore" (which is active and highlighted in pink), and "Area Movimentazione Destinatario". Under the active tab, there are three sub-tabs: "Tratta 1" (highlighted in pink), "Tratta 2", and "Tratta 3". To the right of these sub-tabs are navigation arrows: "< Precedente" and "Successivo >". At the bottom right of the interface are four buttons: "Associa Registrazione", "Modifica", "Annulla", and "Scarica Scheda".

**AZIONI DEL TRASPORTATORE (Es. NAVE - Tratta 2)  
COMPILARE UNA SCHEDA DI MOVIMENTAZIONE**

- ★ Selezionare il collegamento “Movimentazioni” per visualizzare tutte le schede (da compilare, compilate in bozza e firmate) oppure “Schede Trasportatore rifiuti speciali – Schede da compilare”;



- ★ In alternativa, per una più agevole ricerca delle Schede SISTRI è possibile accedere alla maschera di ricerca selezionando il collegamento “Schede Trasportatore rifiuti speciali - Schede da compilare”: inserendo i parametri di ricerca desiderati e premendo il tasto “Avvia ricerca”, verranno visualizzate soltanto le schede corrispondenti;



- ★ Selezionare la Scheda SISTRI compilata dal Produttore e premere il tasto “Nuova scheda” per procedere alla compilazione di tutti i passaggi;



- Giunti alla sezione relativa al "Trasporto" occorre selezionare il tipo di trasporto (Es. Gomma, Treno, Nave), digitare il nome del Comandante della nave, pianificare la data di presa in carico del rifiuto presso il Produttore, inserire l'identificativo della nave che si intende utilizzare;

**Compilazione Guidata Schede SISTRI - Trasportatore rifiuti speciali**

Schede Sistri selezionate   Anagrafica Trasportatore   **Trasporto**   Intermediario / Commerciante senza detenzione   Consorzio per il riciclaggio ed il recupero   Annotazioni   Riepilogo

Indietro   Avanti   Riepilogo

Dettagli Trasporto

\* Tipo trasporto:    
 \* Comandante nave:    
 \* Data pianificata (gg/mm/aaaa hh:mm):    
 Identificativo nave:

assegnati con un asterisco sono obbligatori

Indietro   Avanti   Riepilogo

Annotations: Menù a tendina per l'indicazione della tipologia di trasporto; Campo per l'inserimento del nome e del cognome del comandante della nave; Funzione calendario attivabile tramite click; Campo per l'inserimento dell'identificativo della nave

- Compilare le sezioni relative a "Intermediario/Commerciante senza detenzione" e "Consorzio per il riciclaggio ed il recupero" se necessario procedendo tramite il tasto "Avanti" altrimenti premere il tasto "Riepilogo" per accedere direttamente alla sezione finale;

- Giunti al passaggio relativo al "Riepilogo" occorre salvare la Scheda SISTRI tramite il tasto "Salva";

**Compilazione Guidata Schede SISTRI - Trasportatore rifiuti speciali**

Schede Sistri selezionate   Anagrafica Trasportatore   Trasporto   Intermediario / Commerciante senza detenzione   Consorzio per il riciclaggio ed il recupero   Annotazioni   **Riepilogo**

Indietro   **Salva**

Compilazione Area Movimentazione Trasportatore

- Dopo aver salvato la Scheda SISTRI è necessario firmare tramite il tasto "Firma";

Scheda salvata

Area Movimentazione Produttore   Area Movimentazione Trasportatore   Area Movimentazione Destinatario

Tratta 1   Tratta 2   Tratta 3   < Precedente   Successivo >

Questa scheda non è firmata. Vuoi firmarla adesso?   **Firma**   Modifica   Elimina

- Validare il processo di firma tramite il tasto "Sì";

Area Movimentazione Produttore   Area Movimentazione Trasportatore   Area Movimentazione Destinatario

Tratta 1   Tratta 2   Tratta 3   < Precedente   Successivo >

Sei sicuro di voler firmare la scheda? Visualizza scheda (dati non validi ai fini del trasporto)   No   **Sì**   Modifica   Elimina

★ Digitare il PIN, premere il tasto “Firma” e attendere il messaggio “La scheda è stata firmata correttamente”.



Avviso ✕

Inserire il PIN



• La scheda è stata firmata correttamente

Area Movimentazione Produttore   Area Movimentazione Trasportatore   Area Movimentazione Destinatario

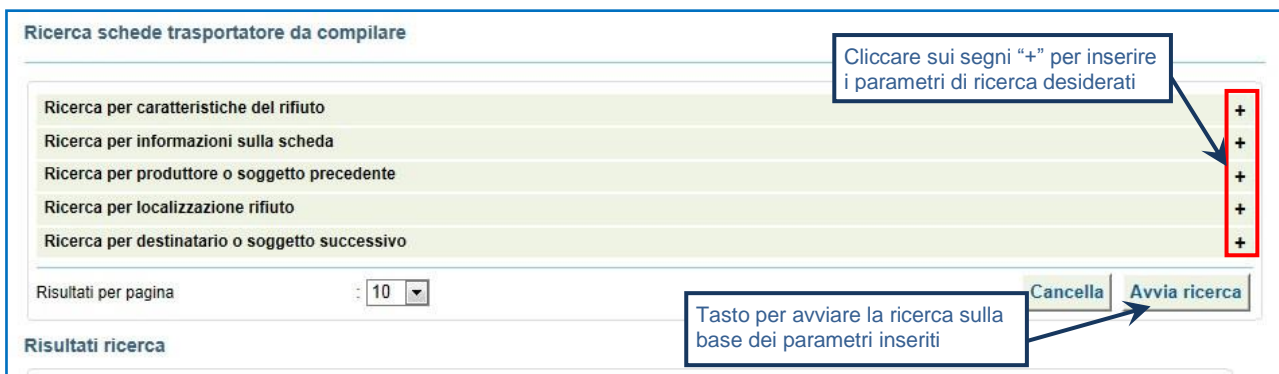
Tratta 1   **Tratta 2**   Tratta 3   < Precedente   Successivo >

**AZIONI DEL TRASPORTATORE (Es. TRENO - Tratta 3)  
COMPILARE UNA SCHEDA DI MOVIMENTAZIONE**

- ★ Selezionare il collegamento “Movimentazioni” per visualizzare tutte le schede (da compilare, compilate in bozza e compilate firmate) o in alternativa “Schede Trasportatore rifiuti speciali – Schede da compilare”;



- ★ In alternativa, per una più agevole ricerca delle Schede SISTRI è possibile accedere alla maschera di ricerca selezionando il collegamento “Schede Trasportatore rifiuti speciali - Schede da compilare”: inserendo i parametri di ricerca desiderati e premendo il tasto “Avvia ricerca”, verranno visualizzate soltanto le schede corrispondenti;



- ★ Selezionare la Scheda SISTRI compilata dal Produttore e premere il tasto “Nuova scheda” per procedere alla compilazione di tutti i passaggi;



- Giunti alla sezione relativa al "Trasporto" occorre selezionare il tipo di trasporto (Es. Gomma, Treno, Nave), digitare i nominativi dei rispettivi responsabile del carico e dello scarico, pianificare la data di presa in carico del rifiuto presso il Produttore e le marcature identificative dei carri;

**Compilazione Guidata Schede SISTRI - Trasportatore rifiuti speciali**

Schede Sistri selezionate | Anagrafica Trasportatore | **Trasporto** | Intermediario / Commerciante senza detenzione | Consorzio per il riciclaggio ed il recupero | Annotazioni | Riepilogo

Indietro | Avanti | Riepilogo

Dettagli Trasporto

\* Tipo trasporto: TRENO

Responsabile carico: \_\_\_\_\_

Responsabile scarico: \_\_\_\_\_

\* Data pianificata (gg/mm/aaaa hh:mm): \_\_\_\_\_

Marcature carri: \_\_\_\_\_

Aggiungi

\* I campi contrassegnati con un asterisco sono obbligatori

Indietro | Avanti | Riepilogo

- Compilare le sezioni relative a "Intermediario/Commerciante senza detenzione" e "Consorzio per il riciclaggio ed il recupero" se necessario procedendo tramite il tasto "Avanti" altrimenti premere il tasto "Riepilogo" per accedere direttamente alla sezione finale;

- Giunti al passaggio relativo al "Riepilogo" occorre salvare la Scheda SISTRI tramite il tasto "Salva";

**Compilazione Guidata Schede SISTRI - Trasportatore rifiuti speciali**

Schede Sistri selezionate | Anagrafica Trasportatore | Trasporto | Intermediario / Commerciante senza detenzione | Consorzio per il riciclaggio ed il recupero | Annotazioni | **Riepilogo**

Indietro | **Salva**

Compilazione Area Movimentazione Trasportatore

- Dopo aver salvato la Scheda SISTRI è necessario pianificare il viaggio tramite le funzionalità di geolocalizzazione automatica, premendo il tasto "Geolocalizzazione origine e destinazione", oppure di pianificazione manuale, tramite il tasto "Accesso alla mappa", prima di poter procedere con la firma;

Scheda salvata

Area Movimentazione Produttore | Area Movimentazione Trasportatore | Area Movimentazione Destinatario

Tratta 1 | Tratta 2 | **Tratta 3** | < Precedente | Successivo >

**Geolocalizzazione origine e destinazione** | **Accesso alla mappa** | Modifica | Elimina

Sezione 1 - Identificativo scheda

Tasti per l'attivazione delle due funzionalità di pianificazione del percorso

★ Successivamente alla geolocalizzazione è possibile firmare la scheda Area Movimentazione;

Geolocalizzazione automatica avvenuta con successo

Area Movimentazione Produttore Area Movimentazione Trasportatore Area Movimentazione Destinatario

Tratta 1 Tratta 2 Tratta 3 < Precedente Successivo >

Questa scheda non è firmata.  
Vuoi firmarla adesso? **Firma** Accesso alla mappa Modifica Elimina

★ Validare il processo di firma tramite il tasto “Sì”;

Area Movimentazione Produttore Area Movimentazione Trasportatore Area Movimentazione Destinatario

Tratta 1 Tratta 2 Tratta 3 < Precedente Successivo >

Sei sicuro di voler firmare la scheda?  
Visualizza scheda (dati non validi ai fini del trasporto) **No** **Sì** Accesso alla mappa Modifica Elimina

★ Digitare il PIN, premere il tasto “Firma” e attendere il messaggio “La scheda è stata firmata correttamente”.

Avviso

Inserire il PIN .....

Annulla **Firma**

La scheda è stata firmata correttamente

Area Movimentazione Produttore Area Movimentazione Trasportatore Area Movimentazione Destinatario

Tratta 1 Tratta 2 Tratta 3 < Precedente Successivo >

Associa Registrazione Modifica Annulla

Sezione 1 - Identificativo scheda