



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE
Direzione Centrale per le risorse strumentali e finanziarie
Ufficio XIII – Spese di funzionamento e varie
PEC: risorsefinanziarie.prot@pec.interno.it

Fasc. 2009001386

Roma, data del protocollo

Alle Prefetture-Uffici Territoriali del Governo
Loro Sedi

Ai Commissariati del Governo per le province di
Trento e Bolzano

Alla Giunta Regionale della Valle d'Aosta
AOSTA

Alle Questure
Loro Sedi

Ai Commissariati
Loro Sedi

Ai Compartimenti della Polstrada
Loro Sedi

Ai Distaccamenti delle Polstrada
Loro Sedi

Ai Compartimenti Polfer
Loro Sedi

Ai Reparti mobili
Loro Sedi

Ai Reparti volo
Loro Sedi

Ai Reparti Prevenzione crimine
Loro Sedi

Alle Zone di Frontiera
Loro Sedi

Agli Autocentri
Loro Sedi



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Direzione Centrale per le risorse strumentali e finanziarie

Ufficio XIII – Spese di funzionamento e varie

PEC: risorsefinanziarie.prot@pec.interno.it

Ai Centri Operativi Sicurezza Cibernetica
Loro Sedi

Ai Centri Raccolta Regionali e Interregionali V.E.C.A.
Loro Sedi

Alle Direzioni investigative Antimafia
Loro Sedi

Alla Direzione Centrale Polizia Criminale
Sede

Agli Uffici Distaccati P.S.
Loro Sedi

e, p.c. Al Dipartimento della Pubblica Sicurezza
Direzione Centrale per i Servizi di Ragioneria
S e d e

Al Dipartimento della Pubblica Sicurezza
Direzione Centrale per la polizia stradale,
ferroviaria e per i reparti speciali della Polizia di
Stato
Servizio polizia stradale
S e d e

OGGETTO: Reiterazione disposizioni in materia di servizi postali e notificazione atti giudiziari – Divieto di utilizzo del servizio universale

Si fa seguito alla nota del 2 aprile u.s. (prot. n. 0022730), che si intende integralmente richiamata, al fine di reiterare e chiarire le disposizioni già impartite in materia di utilizzo dei servizi postali e di notificazione degli atti giudiziari.

A fronte delle criticità segnalate da alcune articolazioni territoriali, anche con riferimento all'utilizzo della piattaforma SEND, si rappresenta che la stessa è pienamente operativa ed idonea ad assolvere alle esigenze dell'Amministrazione, restando ferme le competenze delle Strutture Amministrative e Tecniche per il supporto ai diversi Uffici. Eventuali ed ulteriori difficoltà nell'utilizzo della stessa dovranno pertanto essere rappresentate alle diverse articolazioni Tecniche preposte.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE
Direzione Centrale per le risorse strumentali e finanziarie
Ufficio XIII – Spese di funzionamento e varie
PEC: risorsefinanziarie.prot@pec.interno.it

Tanto premesso, si ribadisce che:

- non è consentito il ricorso al servizio universale per la spedizione di corrispondenza (ordinaria, raccomandata, pacchi) né per la notificazione degli atti giudiziari;
- i servizi postali devono essere utilizzati esclusivamente nell'ambito dei contratti vigenti;
- per la notificazione degli atti giudiziari deve essere utilizzata in via ordinaria la piattaforma SEND, cui il Ministero ha formalmente aderito.

L'eventuale utilizzo difforme ed in particolare il ricorso al servizio universale di Poste Italiane S.p.A.:

- non è autorizzato e risulta privo di legittimazione;
- comporta responsabilità amministrativo-contabile in capo agli Uffici utilizzatori;
- determina danno erariale, in quanto comporta costi superiori rispetto ai servizi contrattualizzati e già finanziati (servizi postali e piattaforma SEND di PagoPA S.p.A.).

Si evidenzia, inoltre, che questo Ufficio non dispone né delle risorse finanziarie né della legittimazione amministrativa per procedere al pagamento di fatture relative a servizi resi nell'ambito del servizio universale essendosi impegnata la spesa in relazione alle diverse tipologie di servizi attualmente autorizzati per i quali sono stati espletati i relativi e complessi procedimenti amministrativi e tecnici

Pertanto, eventuali fatturazioni riferite a servizi diversi da quelli autorizzati comporteranno la diretta responsabilità in capo agli Uffici che abbiano disposto l'utilizzo in difformità alle presenti disposizioni.

Considerata l'ampiezza dell'Amministrazione e la pluralità degli Uffici sul territorio, si richiama la massima attenzione e responsabilità nell'osservanza delle presenti indicazioni, al fine di evitare il reiterarsi di utilizzi non conformi e la conseguente generazione di oneri non autorizzati.

IL DIRIGENTE
(Vozzolo)

Il Funzionario Cinzia Becucci
tel 06 465 36038
email cinzia.becucci@interno.it