

Sommario

Allegato 1 - Modalità operative di sicurezza da adottare nel caso si verifichi la mancanza di disponibilità dei servizi RENTRI non dovuta ad interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria.....7

1. DEFINIZIONI.....	7
2. AMBITO DI APPLICAZIONE	7
3. MANCANZA DI DISPONIBILITÀ DEI SERVIZI PER LA GESTIONE DEL FIR DIGITALE	7
3.1 Impossibilità di validare il FIR digitale	7
3.2 Impossibilità di emettere il FIR digitale	7
3.3 Impossibilità di integrare il FIR digitale nel corso del trasporto	8
3.4 Impossibilità di integrare il FIR digitale in fase di accettazione da parte del destinatario	9
4. MANCANZA DI DISPONIBILITÀ DEI SERVIZI RENTRI PER LA CHIUSURA DEL CICLO DI VITA DEL FIR DIGITALE.....	9
4.1 Impossibilità di trasmettere al Rentri i dati del FIR digitale.....	9
4.2 Impossibilità di restituire al produttore/detentore e al trasportatore la copia completa del FIR digitale mediante i servizi di supporto	10
5. MANCANZA DI DISPONIBILITÀ DEI SERVIZI DI FIRMA MEDIANTE CERTIFICATO DI FIRMA REMOTA RENTRI.....	10
5.1 Impossibilità di scaricare il certificato di firma remota Rentri.....	10
5.2 Impossibilità di configurare i dispositivi mobili.....	10

Allegato 2 - Modalità operative di sicurezza da adottare nel caso si verifichi l'indisponibilità temporanea dei servizi di connettività Internet o dei servizi di autenticazione digitale utilizzati dall'operatore per ragioni al di fuori del suo controllo e non dovute a scarsa manutenzione o negligenza..... 11

1. DEFINIZIONI.....	11
2. AMBITO DI APPLICAZIONE	11
3. INDISPONIBILITÀ TEMPORANEA DEI SERVIZI DI CONNETTIVITÀ INTERNET E DI AUTENTICAZIONE DIGITALE IN FASE DI GESTIONE DEL FIR DIGITALE	11
3.1 Impossibilità di emettere il FIR digitale per indisponibilità temporanea dei servizi di connettività Internet o di autenticazione digitale utilizzati, dovuta a ragioni al di fuori del controllo degli operatori e non derivanti da scarsa manutenzione o negligenza.	11
3.2 Impossibilità di integrare il FIR digitale nel corso del trasporto per indisponibilità temporanea dei servizi di connettività Internet o di autenticazione digitale utilizzati, dovuta a ragioni al di fuori del controllo degli operatori e non derivanti da scarsa manutenzione o negligenza.....	12
3.3 Impossibilità di integrare il FIR digitale in fase di accettazione da parte del destinatario per indisponibilità temporanea dei servizi di connettività Internet o di autenticazione digitale dovuta a ragioni al di fuori del controllo degli operatori e non derivanti da scarsa manutenzione o negligenza.	13
4. INDISPONIBILITÀ TEMPORANEA DEI SERVIZI DI CONNETTIVITÀ INTERNET E DI AUTENTICAZIONE DIGITALE PER LA CHIUSURA DEL CICLO DI VITA DEL FIR DIGITALE.....	13
4.1 Impossibilità di trasmettere al Rentri i dati del FIR digitale per indisponibilità temporanea dei servizi di connettività Internet o di autenticazione digitale dovuta a ragioni	

al di fuori del controllo degli operatori e non derivanti da scarsa manutenzione o negligenza.

..... 13

4.2 Impossibilità di restituire al produttore/detentore e al trasportatore la copia completa del FIR digitale per indisponibilità temporanea dei servizi di connettività Internet o di autenticazione digitale dovuta a ragioni al di fuori del controllo degli operatori e non derivanti da scarsa manutenzione o negligenza. 14

Appendice all'Allegato 2: Dichiarazione di indisponibilità temporanea dei servizi di connettività Internet o di autenticazione digitale..... 15

Allegato 1 - Modalità operative di sicurezza da adottare nel caso si verifichi la mancanza di disponibilità dei servizi RENTRI non dovuta ad interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria.

1. DEFINIZIONI

Le seguenti definizioni integrano quelle di cui al punto 1 dell'Allegato 1 al decreto direttoriale n. 319 del 30 ottobre 2025 recante “*Modalità operative in caso di mancanza di disponibilità dei servizi RENTRI*”

Termine	Definizione
FIR Digitale	Formulario di identificazione del rifiuto in formato digitale
APP RENTRI FIR digitale	Applicazione che consente agli operatori iscritti al RENTRI di svolgere, in condizione di mobilità, le operazioni per l'emissione e la gestione del FIR digitale nelle diverse fasi della movimentazione del rifiuto nonché per la trasmissione al RENTRI dei dati contenuti nel FIR digitale nel caso di rifiuti pericolosi
Certificato di firma remota	Sigillo, intestato all'operatore, rilasciato dal RENTRI in quanto autorità di certificazione di dominio che consente di sottoscrivere i FIR digitali da remoto
Servizi RENTRI	Con riferimento a questo documento rientrano nei Servizi RENTRI: <ul style="list-style-type: none"> – i servizi di supporto per la creazione ed emissione del FIR digitale mediante applicazione web; – i servizi per l'interoperabilità resi disponibili attraverso la piattaforma per la tracciabilità ai fini dell'emissione, vidimazione e gestione del FIR digitale; – l'APP RENTRI FIR digitale; – i servizi per l'utilizzo del certificato di firma remota.
Gestione dei dispositivi mobili	Funzionalità che consente al rappresentante o all'incaricato dell'operatore di abilitare dispositivi mobili (p.es. smart phone, tablet) all'utilizzo dell'APP e di rilasciare ad una persona fisica le credenziali per la firma

2. AMBITO DI APPLICAZIONE

La presente procedura definisce le misure di emergenza da adottare nel caso di mancanza di disponibilità dei servizi di supporto, anche in mobilità (APP RENTRI FIR digitale) e dei servizi per l'interoperabilità per la creazione ed emissione del FIR digitale, per la sua condivisione con gli altri operatori coinvolti nella movimentazione e per la sua integrazione nelle fasi del trasporto fino al destinatario finale, nonché dei servizi per l'utilizzo del certificato RENTRI di firma remota.

3. MANCANZA DI DISPONIBILITÀ DEI SERVIZI PER LA GESTIONE DEL FIR DIGITALE

3.1 Impossibilità di vidimare il FIR digitale

3.1.1 Impatto sugli utenti

Gli operatori che utilizzano per l'emissione del FIR digitale i servizi messi a disposizione dal RENTRI non sono in grado, per mancanza di disponibilità di tali servizi, di vidimare il FIR in formato digitale.

3.1.2 Misure di mitigazione

Per limitare il rischio derivante dall'indisponibilità dei servizi per la gestione del FIR digitale, in considerazione di quanto riportato al punto 3.1, gli operatori potranno utilmente vidimare digitalmente ed emettere anticipatamente rispetto all'utilizzo, un numero, proporzionale al loro fabbisogno, di FIR digitali già vidimati.

3.1.3 Modalità operativa di riferimento del Decreto Direttoriale n. 143 del 6 novembre 2023

Modalità operativa 9: Emissione e gestione in formato digitale del FIR.

Modalità operativa 14: Servizio di supporto per l'assolvimento degli obblighi relativi all'emissione del FIR in modalità digitale.

3.2 Impossibilità di emettere il FIR digitale

3.2.1 Impatto sugli utenti

Gli operatori che utilizzano per l'emissione del FIR digitale i servizi messi a disposizione dal RENTRI non sono in grado, per mancanza di disponibilità di tali servizi, di compilare, emettere e firmare il FIR in formato digitale.

3.2.2 Misure di emergenza

Gli operatori possono emettere il FIR di cui all'allegato II del D.M. 4 aprile 2023, n.59 in formato cartaceo, con le modalità e i formati previsti dal D.M. 4 aprile 2023, n.59.

Il FIR è gestito secondo quanto previsto dall'art. 6 del D.M. 4 aprile 2023, n.59 ed in particolare:

- la copia completa viene restituita dal trasportatore con le modalità di cui al comma 5 dell'art. 6 del citato decreto;
- gli operatori non devono trasmettere i dati contenuti nel FIR al RENTRI.

3.2.3 Misure di mitigazione

Per limitare il rischio derivante dall'indisponibilità dei servizi per la gestione del FIR digitale, in considerazione della misura di emergenza di cui al punto 3.2.2, è opportuno che gli operatori si dotino anticipatamente di un quantitativo proporzionale al loro fabbisogno di FIR cartacei bianchi vidimati da compilare manualmente.

3.2.4 Modalità operativa di riferimento del Decreto Direttoriale n. 143 del 6 novembre 2023

Modalità operativa 6: Emissione e vidimazione digitale del FIR cartaceo.

Modalità operativa 7: Trasmissione della copia del FIR cartaceo (chiusura del ciclo di vita del formulario).

Modalità operativa 9: Emissione e gestione in formato digitale del FIR.

Modalità operativa 13: Servizio di supporto per l'assolvimento degli obblighi relativi all'utilizzo del FIR in modalità digitale in mobilità.

Modalità operativa 14: Servizio di supporto per l'assolvimento degli obblighi relativi all'emissione del FIR in modalità digitale.

Modalità operativa 16: Servizio di supporto per l'utilizzo di strumenti di identità e autenticazione e sottoscrizione.

3.3 Impossibilità di integrare il FIR digitale nel corso del trasporto

3.3.1 Impatto sugli utenti

Gli operatori che trasportano rifiuti accompagnati da FIR digitale e che utilizzano i servizi messi a disposizione dal RENTRI non sono in grado, per mancanza di disponibilità di tali servizi, di aggiornare il FIR in modalità digitale e/o di sottoscriverlo con il certificato di firma remota RENTRI nel caso di eventi occorsi in fase di trasporto (trasbordo, sosta tecnica e presa in carico nel caso di trasporto intermodale).

3.3.2 Misure di emergenza

Gli operatori che trasportano rifiuti possono aggiornare la stampa del FIR digitale di cui all'art.7, comma 4, del D.M. 4 aprile 2023, n.59 e sottoscriverla con firma autografa.

Nelle fasi successive del trasporto, il FIR è gestito secondo quanto previsto dall'art. 6 del D.M. 4 aprile 2023, n.59 ed in particolare:

- la copia completa viene restituita dal trasportatore con le modalità di cui al comma 5 dell'art. 6 del citato decreto;
- gli operatori non devono trasmettere i dati contenuti nel FIR al RENTRI.

Il trasportatore comunica al produttore/detentore il cambio di formato del FIR al verificarsi dell'evento.

La comunicazione avviene al di fuori dei servizi RENTRI.

3.3.3 Misure di mitigazione

Per limitare il rischio derivante dall'indisponibilità dei servizi per la gestione del FIR digitale nel corso del trasporto, gli operatori, come previsto dall'art.7, comma 4, del D.M. 4 aprile 2023, n.59, accompagnano il trasporto del rifiuto con una stampa del formulario digitale di identificazione del rifiuto, secondo il formato di cui all'allegato II e prodotto con le modalità indicate nelle specifiche tecniche di cui all'art. 8 del D.M. 4 aprile 2023, n.59.

3.3.4 Modalità operativa di riferimento del Decreto Direttoriale n. 143 del 6 novembre 2023

Modalità operativa 7: Trasmissione della copia del FIR cartaceo (chiusura del ciclo di vita del formulario).

Modalità operativa 9: Emissione e gestione in formato digitale del FIR.

Modalità operativa 13: Servizio di supporto per l'assolvimento degli obblighi relativi all'utilizzo del FIR in modalità digitale in mobilità.

Modalità operativa 14: Servizio di supporto per l'assolvimento degli obblighi relativi all'emissione del FIR in modalità digitale.

Modalità operativa 16: Servizio di supporto per l'utilizzo di strumenti di identità e autenticazione e sottoscrizione.

3.4 Impossibilità di integrare il FIR digitale in fase di accettazione da parte del destinatario

3.4.1 Impatto sugli utenti

Gli operatori che ricevono rifiuti accompagnati da FIR digitale e che utilizzano i servizi messi a disposizione dal RENTRI non sono in grado, per mancanza di disponibilità di tali servizi, di aggiornare il FIR in modalità digitale e/o di sottoscriverlo con il certificato di firma remota RENTRI al momento dell'arrivo presso il destinatario.

3.4.2 Misure di emergenza

Gli operatori che ricevono i rifiuti possono integrare i dati di propria competenza sulla stampa del FIR digitale di cui all'art. 7, comma 4, del D.M. 4 aprile 2023, n.59 e sottoscrivere l'integrazione con firma autografa.

Nelle fasi successive del trasporto, il FIR è gestito secondo quanto previsto dall'art. 6 del D.M. 4 aprile 2023, n.59 ed in particolare:

- la copia completa viene restituita dal trasportatore con le modalità di cui al comma 5 dell'art. 6 del citato decreto;
- gli operatori non devono trasmettere i dati contenuti nel FIR al RENTRI.

Il destinatario comunica al produttore/detentore il cambio di formato del FIR al verificarsi dell'evento.

La comunicazione avviene al di fuori dei servizi RENTRI.

3.4.3 Modalità operativa di riferimento del Decreto direttoriale n. 143 del 6 novembre 2023

Modalità operativa 7: Trasmissione della copia del FIR cartaceo (chiusura del ciclo di vita del formulario).

Modalità operativa 9: Emissione e gestione in formato digitale del FIR.

Modalità operativa 13: Servizio di supporto per l'assolvimento degli obblighi relativi all'utilizzo del FIR in modalità digitale in mobilità.

Modalità operativa 14: Servizio di supporto per l'assolvimento degli obblighi relativi all'emissione del FIR in modalità digitale.

Modalità operativa 16: Servizio di supporto per l'utilizzo di strumenti di identità e autenticazione e sottoscrizione.

4. MANCANZA DI DISPONIBILITÀ DEI SERVIZI RENTRI PER LA CHIUSURA DEL CICLO DI VITA DEL FIR DIGITALE

4.1 Impossibilità di trasmettere al RENTRI i dati del FIR digitale

4.1.1 Impatto sugli utenti

Gli operatori che utilizzano i servizi messi a disposizione dal RENTRI non sono in grado, per mancanza di disponibilità dei servizi RENTRI, di trasmettere i dati contenuti nel FIR in formato digitale riferito ai rifiuti pericolosi.

4.1.2 Misure di emergenza

Gli operatori possono trasmettere i dati dei FIR digitali il primo giorno lavorativo successivo alla chiusura dell'evento, anche se successivo alle scadenze previste dalla modalità operativa 14 allegata al decreto direttoriale n.143 del 6/11/2023. I servizi RENTRI terranno traccia della data di trasmissione.

4.1.3 Modalità operativa di riferimento del Decreto Direttoriale n. 143 del 6 novembre 2023

Modalità operativa 14: Servizio di supporto per l'assolvimento degli obblighi relativi all'emissione del FIR in modalità digitale.

4.2 Impossibilità di restituire al produttore/detentore e al trasportatore la copia completa del FIR digitale mediante i servizi di supporto

4.2.1 Impatto sugli utenti

I destinatari che utilizzano i servizi messi a disposizione dal RENTRI non sono in grado, per mancanza di disponibilità dei servizi RENTRI, di trasmettere al produttore/detentore e al trasportatore la copia completa del FIR digitale.

4.2.2 Misure di emergenza

Gli operatori possono restituire la copia completa del FIR digitale il primo giorno lavorativo successivo alla chiusura dell'evento, anche se successivo alle scadenze previste dalla modalità operativa 14 allegata al decreto direttoriale n.143 del 6/11/2023. I servizi RENTRI terranno traccia della data di trasmissione.

4.2.3 Modalità operativa di riferimento del Decreto Direttoriale n. 143 del 6 novembre 2023

Modalità operativa 9: Emissione e gestione in formato digitale del FIR.

Modalità operativa 14: Servizio di supporto per l'assolvimento degli obblighi relativi all'emissione del FIR in modalità digitale.

5. MANCANZA DI DISPONIBILITÀ DEI SERVIZI DI FIRMA MEDIANTE CERTIFICATO DI FIRMA REMOTA RENTRI

5.1 Impossibilità di scaricare il certificato di firma remota RENTRI

5.1.1 Impatto sugli utenti

I rappresentanti e gli incaricati degli operatori che utilizzano il certificato di firma remota RENTRI per la sottoscrizione dei FIR digitali non sono in grado, per mancanza di disponibilità dei servizi RENTRI, di scaricare il certificato di firma.

5.1.2 Misure di mitigazione

Per limitare il rischio derivante dall'impossibilità di scaricare il certificato, gli operatori potranno utilmente anticipare lo scarico del certificato rispetto all'utilizzo.

5.1.3 Modalità operativa di riferimento del Decreto Direttoriale n. 143 del 6 novembre 2023

Modalità operativa 16: Servizio di supporto per l'utilizzo degli strumenti di identità e autenticazione e sottoscrizione.

5.2 Impossibilità di configurare i dispositivi mobili

5.2.1 Impatto sugli utenti

I rappresentanti e gli incaricati degli operatori che utilizzano l'APP RENTRI FIR digitale o le proprie APP non sono in grado, per mancanza di disponibilità dei servizi, di configurare i dispositivi.

5.2.2 Misure di mitigazione

Per limitare il rischio derivante dall'impossibilità di configurare i dispositivi che utilizzano l'APP RENTRI FIR digitale, gli operatori potranno utilmente anticipare tale operazione.

5.2.3 Modalità operativa di riferimento del Decreto Direttoriale n. 143 del 6 novembre 2023

Modalità operativa 14: Servizio di supporto per l'assolvimento degli obblighi relativi all'emissione del FIR in modalità digitale.

Allegato 2 - Modalità operative di sicurezza da adottare nel caso si verifichi l'indisponibilità temporanea dei servizi di connettività Internet o dei servizi di autenticazione digitale utilizzati dall'operatore per ragioni al di fuori del suo controllo e non dovute a scarsa manutenzione o negligenza.

1. DEFINIZIONI

Le seguenti definizioni integrano quelle di cui al punto 1 dell'Allegato 1 al decreto direttoriale n. 319 del 30 ottobre 2025 recante “*Modalità operative in caso di mancanza di disponibilità dei servizi RENTRP*”

Termine	Definizione
Servizi di connettività Internet	Prestazioni infrastrutturali e tecniche fornite da un operatore di telecomunicazioni che consentono a un utente, organizzazione o sistema informatico di accedere alla rete Internet e di scambiare dati con altre risorse connesse alla rete stessa
Servizi di autenticazione digitale	Sistemi, procedure e tecnologie che permettono di verificare in modo certo e sicuro l'identità di un utente, di un dispositivo o di un servizio digitale durante l'accesso a una risorsa informatica.

2. AMBITO DI APPLICAZIONE

La presente procedura definisce le misure di emergenza da adottare nel caso di mancanza di disponibilità dei servizi di connettività Internet o dei servizi di autenticazione digitale in fase di creazione ed emissione del FIR digitale, o di sua condivisione con gli altri operatori coinvolti nella movimentazione e integrazione nelle fasi del trasporto fino al destinatario finale.

3. INDISPONIBILITÀ TEMPORANEA DEI SERVIZI DI CONNETTIVITÀ INTERNET E DI AUTENTICAZIONE DIGITALE IN FASE DI GESTIONE DEL FIR DIGITALE

3.1 Impossibilità di emettere il FIR digitale per indisponibilità temporanea dei servizi di connettività Internet o di autenticazione digitale utilizzati, dovuta a ragioni al di fuori del controllo degli operatori e non derivanti da scarsa manutenzione o negligenza.

3.1.1 Impatto sugli utenti

Gli operatori che gestiscono il FIR in formato digitale non sono in grado di vidimare, compilare, emettere e firmare il FIR in formato digitale.

3.1.2 Misure di emergenza

Gli operatori possono emettere il FIR di cui all'allegato II del D.M. 4 aprile 2023, n.59 in formato cartaceo, con le modalità e i formati previsti dal D.M. 4 aprile 2023, n.59.

Il FIR è gestito secondo quanto previsto dall'art. 6 del D.M. 4 aprile 2023, n.59 ed in particolare:

- la copia completa viene restituita dal trasportatore con le modalità di cui al comma 5, articolo 6 del citato decreto;
- gli operatori non devono trasmettere i dati contenuti nel FIR al RENTRI.

Gli operatori:

- riportano nel campo annotazioni del FIR cartaceo la dicitura “FIR emesso in modalità cartacea ai sensi di quanto previsto dall'Allegato 2 al Decreto Direttoriale ECB n. 25 del 5.2.2026;
- compilano la dichiarazione di indisponibilità temporanea della connettività Internet riportata in Appendice all'Allegato 2 e la trasmettono, via PEC, all'indirizzo dit.rentri@pec.it entro il primo giorno lavorativo successivo alla cessazione dell'indisponibilità.

Qualora richiesto in sede di ispezioni o verifiche presso l'unità locale, l'operatore deve garantire in qualunque momento la possibilità di riproduzione della dichiarazione di indisponibilità temporanea della connettività Internet e la verifica della corrispondenza delle informazioni in essa riportate con quanto trasmesso al RENTRI.

3.1.3 Misure di mitigazione

Per limitare il rischio derivante dall'indisponibilità temporanea della connettività Internet, in considerazione della misura di emergenza di cui al presente decreto, è opportuno che gli operatori si dotino anticipatamente di un quantitativo proporzionale al loro fabbisogno di FIR cartacei bianchi vidimati da compilare manualmente.

3.1.4 Modalità operativa di riferimento del Decreto Direttoriale n. 143 del 6 novembre 2023

Modalità operativa 6: Emissione e vidimazione digitale del FIR cartaceo.

Modalità operativa 7: Trasmissione della copia del FIR cartaceo (chiusura del ciclo di vita del formulario).

Modalità operativa 9: Emissione e gestione in formato digitale del FIR.

Modalità operativa 14: Servizio di supporto per l'assolvimento degli obblighi relativi all'emissione del FIR in modalità digitale.

3.2 Impossibilità di integrare il FIR digitale nel corso del trasporto per indisponibilità temporanea dei servizi di connettività Internet o di autenticazione digitale utilizzati, dovuta a ragioni al di fuori del controllo degli operatori e non derivanti da scarsa manutenzione o negligenza.

3.2.1 Impatto sugli utenti

Gli operatori che trasportano rifiuti accompagnati da FIR in formato digitale non sono in grado di aggiornare il FIR e/o di sottoscriverlo nel caso di eventi occorsi in fase di trasporto.

3.2.2 Misure di emergenza

Gli operatori che trasportano rifiuti possono aggiornare la stampa del FIR digitale di cui all'art. 7, comma 4, del D.M. 4 aprile 2023, n.59 e sottoscriverla con data e firma autografa.

Nelle fasi successive del trasporto, il FIR è gestito secondo quanto previsto dall'art. 6 del D.M. 4 aprile 2023, n.59 ed in particolare:

- la copia completa viene restituita dal trasportatore con le modalità di cui al comma 5, dell'articolo 6 del citato decreto;
- gli operatori non devono trasmettere i dati contenuti nel FIR al RENTRI.

Il trasportatore comunica al produttore/detentore il cambio di formato del FIR.

La comunicazione avviene al di fuori dei servizi RENTRI.

Gli operatori:

- riportano nel campo annotazioni del FIR cartaceo la dicitura "FIR gestito in modalità cartacea ai sensi di quanto previsto dall'Allegato 2 al Decreto direttoriale ECB n. 25 del 5.2.2026;
- compilano la dichiarazione di indisponibilità temporanea della connettività Internet riportata in Appendice all'Allegato 2 e la trasmettono, via PEC, all'indirizzo dit.rentri@pec.it entro il primo giorno lavorativo successivo alla cessazione dell'indisponibilità.

Qualora richiesto in sede di ispezioni o verifiche presso l'unità locale, l'operatore deve garantire in qualunque momento la possibilità di riproduzione della dichiarazione di indisponibilità temporanea della connettività Internet e la verifica della corrispondenza delle informazioni in essa riportate con quanto trasmesso al RENTRI.

3.2.3 Misure di mitigazione

Per limitare il rischio derivante dall'indisponibilità dei servizi per la gestione del FIR digitale nel corso del trasporto, gli operatori, come previsto dall'art.7, comma 4, del D.M. 4 aprile 2023, n.59 accompagnano il trasporto del rifiuto con una stampa del formulario digitale di identificazione del rifiuto, secondo il formato di cui all'allegato II e prodotto con le modalità indicate nelle specifiche tecniche di cui all'art. 8 D.M. 4 aprile 2023, n.59.

3.2.4 Modalità operativa di riferimento del Decreto Direttoriale n. 143 del 6 novembre 2023

Modalità operativa 7: Trasmissione della copia del FIR cartaceo (chiusura del ciclo di vita del formulario).

Modalità operativa 9: Emissione e gestione in formato digitale del FIR.

Modalità operativa 13: Servizio di supporto per l'assolvimento degli obblighi relativi all'utilizzo del FIR in modalità digitale in mobilità.

Modalità operativa 14: Servizio di supporto per l'assolvimento degli obblighi relativi all'emissione del FIR in modalità digitale.

Modalità operativa 16: Servizio di supporto per l'utilizzo di strumenti di identità e autenticazione e sottoscrizione.

3.3 Impossibilità di integrare il FIR digitale in fase di accettazione da parte del destinatario per indisponibilità temporanea dei servizi di connettività Internet o di autenticazione digitale dovuta a ragioni al di fuori del controllo degli operatori e non derivanti da scarsa manutenzione o negligenza.

3.3.1 Impatto sugli utenti

Gli operatori che ricevono rifiuti accompagnati da FIR in formato digitale non sono in grado di aggiornare il FIR e/o di sottoscriverlo al momento dell'arrivo presso il destinatario.

3.3.2 Misure di emergenza

Gli operatori che ricevono i rifiuti possono integrare i dati di propria competenza sulla stampa del FIR digitale di cui all'art. 7 comma 4 del D.M. 4 aprile 2023, n.59 e sottoscrivere l'integrazione con firma autografa.

Nelle fasi successive del trasporto, il FIR è gestito secondo quanto previsto dall'art. 6 del D.M. 4 aprile 2023, n.59 ed in particolare:

- la copia completa viene restituita dal trasportatore con le modalità di cui al comma 5 dell'articolo 6 del citato decreto;
- gli operatori non devono trasmettere i dati contenuti nel FIR al RENTRI.

Il destinatario comunica al produttore/detentore il cambio di formato del FIR.

La comunicazione avviene al di fuori dei servizi RENTRI.

Gli operatori:

- riportano nel campo annotazioni del FIR cartaceo la dicitura "FIR gestito in modalità cartacea ai sensi di quanto previsto dall'Allegato 2 al Decreto direttoriale ECB n. 25 del 5.2.2026;
- compilano la dichiarazione di indisponibilità temporanea della connettività Internet riportata in Appendice all'Allegato 2 e la trasmettono, via PEC, all'indirizzo dit.rentri@pec.it entro il primo giorno lavorativo successivo alla cessazione dell'indisponibilità.

Qualora richiesto in sede di ispezioni o verifiche presso l'unità locale, l'operatore deve garantire in qualunque momento la possibilità di riproduzione della dichiarazione di indisponibilità temporanea della connettività Internet e la verifica della corrispondenza delle informazioni in essa riportate con quanto trasmesso al RENTRI.

3.3.3 Modalità operativa di riferimento del Decreto Direttoriale n. 143 del 6 novembre 2023

Modalità operativa 7: Trasmissione della copia del FIR cartaceo (chiusura del ciclo di vita del formulario).

Modalità operativa 9: Emissione e gestione in formato digitale del FIR.

Modalità operativa 13: Servizio di supporto per l'assolvimento degli obblighi relativi all'utilizzo del FIR in modalità digitale in mobilità.

Modalità operativa 14: Servizio di supporto per l'assolvimento degli obblighi relativi all'emissione del FIR in modalità digitale.

Modalità operativa 16: Servizio di supporto per l'utilizzo di strumenti di identità e autenticazione e sottoscrizione.

4. INDISPONIBILITÀ TEMPORANEA DEI SERVIZI DI CONNETTIVITÀ INTERNET E DI AUTENTICAZIONE DIGITALE PER LA CHIUSURA DEL CICLO DI VITA DEL FIR DIGITALE

4.1 Impossibilità di trasmettere al Rentri i dati del FIR digitale per indisponibilità temporanea dei servizi di connettività Internet o di autenticazione digitale dovuta a

ragioni al di fuori del controllo degli operatori e non derivanti da scarsa manutenzione o negligenza.

4.1.1 Impatto sugli utenti

Gli operatori non sono in grado di trasmettere al RENTRI i dati contenuti nel FIR in formato digitale riferito ai rifiuti pericolosi entro la scadenza prevista dalle modalità operative.

4.1.2 Misure di emergenza

Gli operatori possono trasmettere i dati contenuti nel FIR digitale il primo giorno lavorativo successivo alla chiusura dell'evento, anche se successivo alle scadenze previste dalla modalità operativa 14 allegata al decreto direttoriale n.143 del 6/11/2023. I servizi RENTRI terranno traccia della data di trasmissione.

Gli operatori compilano la dichiarazione di indisponibilità temporanea della connettività Internet riportata in Appendice all'Allegato 2 e la trasmettono, via PEC, all'indirizzo dit.rentri@pec.it entro il primo giorno lavorativo successivo alla cessazione dell'indisponibilità.

Qualora richiesto in sede di ispezioni o verifiche presso l'unità locale, l'operatore deve garantire in qualunque momento la possibilità di riproduzione della dichiarazione di indisponibilità temporanea della connettività Internet e la verifica della corrispondenza delle informazioni in essa riportate con quanto trasmesso al RENTRI.

4.1.3 Modalità operativa di riferimento del Decreto Direttoriale n. 143 del 6 novembre 2023

Modalità operativa 14: Servizio di supporto per l'assolvimento degli obblighi relativi all'emissione del FIR in modalità digitale.

4.2 Impossibilità di restituire al produttore/detentore e al trasportatore la copia completa del FIR digitale per indisponibilità temporanea dei servizi di connettività Internet o di autenticazione digitale dovuta a ragioni al di fuori del controllo degli operatori e non derivanti da scarsa manutenzione o negligenza.

4.2.1 Impatto sugli utenti

I destinatari non sono in grado, di trasmettere al produttore/detentore e al trasportatore la copia completa del FIR digitale entro la scadenza prevista dalle modalità operative.

4.2.2 Misure di emergenza

Gli operatori possono restituire la copia completa del FIR digitale il primo giorno lavorativo successivo alla chiusura dell'evento, anche se successivo alle scadenze previste dalla modalità operativa 14 allegata al decreto direttoriale n.143 del 6/11/2023. I servizi RENTRI terranno traccia della data di trasmissione.

Gli operatori compilano la dichiarazione di indisponibilità temporanea della connettività Internet riportata in Appendice all'Allegato 2 e la trasmettono, via PEC, all'indirizzo dit.rentri@pec.it entro il primo giorno lavorativo successivo alla cessazione dell'indisponibilità.

Qualora richiesto in sede di ispezioni o verifiche presso l'unità locale, l'operatore deve garantire in qualunque momento la possibilità di riproduzione della dichiarazione di indisponibilità temporanea della connettività Internet e la verifica della corrispondenza delle informazioni in essa riportate con quanto trasmesso al RENTRI.

4.2.3 Modalità operativa di riferimento del Decreto Direttoriale n. 143 del 6 novembre 2023

Modalità operativa 9: Emissione e gestione in formato digitale del FIR.

Modalità operativa 14: Servizio di supporto per l'assolvimento degli obblighi relativi all'emissione del FIR in modalità digitale.

Appendice all'Allegato 2: Dichiarazione di indisponibilità temporanea dei servizi di connettività Internet o di autenticazione digitale

Il/la sottoscritto/a

Nome e Cognome: _____

Codice fiscale: _____

In qualità di

Qualifica/Ruolo: [rappresentante dell'operatore /incaricato]

dell'operatore

Denominazione: _____

Codice fiscale / P.IVA: _____

Con riferimento all'unità locale iscritta al RENTRI al numero di iscrizione: _____

e ubicata in Indirizzo: _____

DICHIARA,

con riferimento al FIR digitale n. _____ nel quale l'operatore è indicato in qualità di [produttore/detentore – trasportatore - destinatario]

1. Che in data gg/mm/aaaa dalle ore __: __ alle ore __: __, si è verificata presso l'unità locale sopra indicata

- ☐ l'indisponibilità temporanea della connettività Internet
☐ l'indisponibilità temporanea dei servizi di autenticazione digitale

per ragioni al di fuori del controllo dell'operatore e non dovute a scarsa manutenzione o negligenza.

2. Che tale indisponibilità ha impedito l'utilizzo dei sistemi informatici obbligatori per

- ☐ vidimazione del FIR digitale
☐ emissione del FIR digitale
☐ firma del FIR digitale
☐ integrazione del FIR digitale nel corso del trasporto
☐ accettazione del FIR digitale da parte del destinatario
☐ trasmissione al RENTRI dei dati dei FIR digitali riferiti ai rifiuti pericolosi
☐ restituzione della copia completa del FIR digitale

3. Che sono stati effettuati i seguenti tentativi di ripristino¹

4. Che l'indisponibilità dei servizi è dovuta ad una causa esterna ed è stata causata da:

- ☐ guasto infrastrutturale del provider [indicare il nome provider]
☐ assenza temporanea di copertura di rete [indicare il nome provider]
☐ evento naturale [descrivere]
☐ altro [specificare] _____

5. Che si allegano, ove disponibili:

- ☐ copia comunicazione del provider
☐ screenshot/test di connessione
☐ codice guasto / Ticket di assistenza aperto n. _____
☐ altro [specificare] _____

¹ (p.es. Contatto con il provider, Riavvio apparati, Test di connessione)

6. In considerazione di quanto sopra indicato ho adottato le procedure di emergenza descritte nel Decreto direttoriale ECB n. 25 del 5.2.2026 ed in particolare ho:

- ☐ emesso il FIR in modalità cartacea
- ☐ integrato i dati riferiti a trasbordo parziale, totale o sosta tecnica sulla stampa del formulario digitale di identificazione del rifiuto che accompagna ogni trasporto e sottoscritto con firma autografa tale documento
- ☐ integrato i dati riferiti all'accettazione del rifiuto a destinazione sulla stampa del formulario digitale di identificazione del rifiuto che accompagna ogni trasporto e sottoscritto con firma autografa tale documento

E di conseguenza non sono in grado di:

- ☐ effettuare la trasmissione al RENTRI dei dati del FIR
- ☐ trasmettere la copia completa del FIR via telematica

[Oppure in alternativa]

7. In considerazione di quanto sopra indicato ho adottato le procedure di emergenza descritte nel Decreto direttoriale ECB n. 25 del 5.2.2026 ed in particolare ho:

- ☐ effettuato la trasmissione al RENTRI dei dati del FIR digitale dopo la scadenza prevista dalle modalità operative
- ☐ trasmesso al produttore/detentore e al trasportatore la copia completa del FIR digitale dopo la scadenza prevista dalle modalità operative

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal d.lgs. 101/2018)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, si informa che i dati personali forniti mediante la compilazione della presente dichiarazione saranno trattati dal Titolare del trattamento esclusivamente per finalità connesse alla gestione delle modalità operative da adottare nel caso di verificarsi di indisponibilità temporanea dei servizi di connettività Internet o dei servizi di autenticazione digitale utilizzati dall'operatore per ragioni al di fuori del suo controllo e non dovute a scarsa manutenzione o negligenza per la gestione del Formulario di identificazione del rifiuto in formato digitale (di seguito FIR digitale).

Il trattamento avverrà nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza e nei limiti di quanto strettamente necessario al perseguimento delle suddette finalità.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è messa a disposizione dell'interessato ed è consultabile al seguente link <https://www.rentri.gov.it/privacy>.

Con la sottoscrizione del presente modulo, l'interessato dichiara di aver preso visione dell'informativa privacy.

DATA

FIRMA ² RAPPRESENTANTE O INCARICATO

² nel caso di firma autografa allegare copia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore