



UNIONCAMERE

Unione italiana delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura

Ministero della Transizione Ecologica

DIREZIONE GENERALE PER L'ECONOMIA CIRCOLARE (ECi)

“Divisione IV - Pianificazione, tracciabilità e vigilanza sulla gestione dei rifiuti”

“Comitato Nazionale dell'Albo dei gestori ambientali”

Registro Elettronico Nazionale

Tracciabilità dei Rifiuti

Laboratorio Sperimentale Prototipazione Funzionale

DECRETO-LEGGE 14 dicembre 2018, n. 135

Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese
e per la pubblica amministrazione.

“Art. 6 - Disposizioni in merito alla tracciabilità dei dati ambientali inerenti rifiuti”
(come modificato in sede di conversione dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12)

**Procedure per l'accreditamento al R.E.N.T.Ri.
e per la configurazione del profilo operativo del
soggetto partecipante alla sperimentazione prototipale**

24 giugno 2021

Versione: 01-01 (inc)

Data: 24-06-2021

Identificatore: 20210624_RENTRI-Web-ConfProfilo_(v01.inc).docx

Redattori: Riccardo Gentilucci, Diego Fenza, Andrea Rossi

Approvato da: Maurizio Zampieri

Contatti: itec@ecocerved.it



Sommario

1	Livello di riservatezza.....	4
2	Novità introdotte rispetto alla versione precedente.....	4
3	Scopo e campo di applicazione del documento	4
4	Riferimenti.....	4
4.1	Documenti	4
5	Configurazione del profilo utente nell'ambiente sperimentale.....	4
5.1	Glossario	5
5.2	Configurazione del profilo utente nell'ambiente sperimentale.....	6
5.3	Identificazione del soggetto iscritto al RENTRI	9
5.4	Osservazioni sulla modalità di iscrizione.....	10
6	Panoramica delle funzioni esposte dal portale per la configurazione.....	10
6.1	Area Pubblica del Portale R.E.N.T.RI.	12
6.2	Informative sul trattamento dei dati personali	12
6.3	Autenticazione mediante l'identità digitale.....	12
6.4	Area Riservata del Portale R.E.N.T.RI.....	13

Indice delle immagini

- Figura 1 - Individuazione dell'impresa e degli incaricati
- Figura 2 - Indipendenza per Operatività multipla sulla stessa Impresa
- Figura 3 - Definizione delle "Strutture" che identificano i luoghi dove si svolge l'attività
- Figura 4 - Individuazione dell'attività svolta mediante la definizione del registro di C/S
- Figura 5 - Assegnazione degli Operatori alle Strutture
- Figura 6 – Schema del processo di accreditamento e configurazione del profilo operativo
- Figura 7 - Identificativo del soggetto iscritto al RENTRI
- Figura 8 - Identificazione del soggetto mediante interoperabilità applicativa
- Figura 9 - Informative sulla Privacy del sistema per la sperimentazione RENTRI
- Figura 10 - Autenticazione digitale degli utenti che accedono al sistema RENTRI
- Figura 11 - Home page dell'area riservata del sistema RENTRI
- Figura 12 - Funzioni del menu per la configurazione del profilo utente
- Figura 13 - Visualizzazione e definizione dei soggetti che partecipano alla sperimentazione
- Figura 14 - Scelta della natura del Soggetto che si accredita al RENTRI
- Figura 15 - Per "Impresa" si richiede il solo codice fiscale
- Figura 16 - Per "Ente" si richiede il codice fiscale e opzionalmente Il Codice Univoco Ufficio
- Figura 17 - Per "Soggetti diversi" si richiede il codice fiscale, la partita IVA e un indirizzo PEC
- Figura 18 - Dettaglio della scheda anagrafica del Soggetto
- Figura 19 - Inserimento degli incaricati ad agire in RENTRI per c.to del Soggetto registrato
- Figura 20 - L'inserimento di un nuovo incaricato richiede l'indicazione del codice fiscale, e del nome della persona
- Figura 21 - Rappresentazione gerarchica degli Operatori incaricati
- Figura 22 - Definizione delle Unità Locali o delle strutture
- Figura 23 - Solo per "Imprese" è consentita la scelta delle unità locali in alternativa all'inserimento in forma libera
- Figura 24 - Scelta delle unità locali presenti nel Registro delle Imprese
- Figura 25 - Inserimento nuova Struttura in forma libera
- Figura 26 - Visualizzazione delle Strutture inserite
- Figura 27 - Dettaglio editing della Struttura
- Figura 28 - Visualizzazione e assegnazione alla Struttura degli operatori incaricati



Figura 29 - Scelta del nuovo operatore attraverso la consultazione dell'elenco degli incaricati

Figura 30 - Visualizzazione e definizione dei Registri di Carico / Scarico

Figura 31 - Individuazione della Struttura da assegnare al nuovo Registro di C/S

Figura 32 - Definizione del tipo di attività svolta, acquisita in relazione al Registro in fase di definizione

Figura 33 - Per attività di tipo "R" e "S" è necessario selezionare il dettaglio da associare al Registro in fase di definizione

Avvertenza

- I documenti sono disponibili in copia informatica originale sul sito di progetto.
- Ogni copia cartacea si ritiene copia non controllata ed è responsabilità di chi utilizza copie non controllate verificarne il livello di aggiornamento.
- Le informazioni contenute in questo documento sono di esclusiva proprietà di Unioncamere.
- Questo documento non può essere riprodotto per intero o in parte senza il consenso scritto di Unioncamere.



1 LIVELLO DI RISERVATEZZA

	LIVELLO	AMBITO DI DIFFUSIONE CONSENTITO
	[P] Pubblico	Il documento può essere distribuito all'esterno dell'azienda.
	[UI] Ad Uso Interno	Il documento può essere diffuso solo all'interno dell'azienda, in quanto la diffusione all'esterno non è giustificata o potrebbe recare un danno.
X	[R] Riservato	Il documento può essere diffuso limitatamente ad una o più persone indicate in apposita lista presente nel documento stesso.

2 NOVITÀ INTRODOTTE RISPETTO ALLA VERSIONE PRECEDENTE

Versione/Release n°:	01-01 (inc)	Data Versione/Release:	24-06-2021
Nome documento:	20210624_RENTRI-Web-ConfProfilo_(v01.inc).docx		
Descrizione modifiche:	"prima emissione"		
Motivazioni:	sostituito: Delega con Incarico, Delegato con Incaricato		

3 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE DEL DOCUMENTO

Il documento rappresenta un supporto alla presentazione della procedura per l'accreditamento e la profilazione dell'attività svolta da parte dei soggetti che partecipano alla sperimentazione del sistema informativo R.E.N.T.Ri.

In relazione ai temi trattati in questo documento, ma in generale anche per tutti gli elaborati che seguiranno, il riferimento normativo al quale fare sempre riferimento è dato dall'attuale formulazione dell'art. 188-bis del DLGS 152/2006, che delinea le caratteristiche sostanziali del nuovo sistema di tracciabilità dei rifiuti.

4 RIFERIMENTI

Riferimenti a documenti e ad eventi precedenti che si ritengono utili alla comprensione del contesto.

4.1 DOCUMENTI

- [d1] "R.E.N.T.Ri" - Registri di Carico / Scarico - Comunicazione dati al R.E.N.T.Ri. - 22 maggio 2021.
- 20210522_Registri-CS.docx / .pdf
- [d2] "Applicazione delle linee di indirizzo AGID" - Modello di interoperabilità tecnica - Utilizzo, configurazione e test del servizio.
- 20210621_ModInterop.RENTRI.v02.docx / .pdf

5 CONFIGURAZIONE DEL PROFILO UTENTE NELL'AMBIENTE SPERIMENTALE

Quando il sistema sarà a regime, l'adesione al RENTRI avverrà attraverso la presentazione di una istanza del soggetto tenuto ad iscriversi, oppure che decide volontariamente di iscriversi.

Tale istanza, come ogni ulteriore comunicazione di variazione del profilo di registrazione sarà inoltrata all'Amministrazione attraverso i servizi del portale web RENTRI a disposizione degli utenti.

Attraverso la fase della prototipizzazione sperimentale saranno analizzati i dettagli funzionali che consentiranno di disegnare correttamente la procedura di iscrizione, perciò questa prima versione della procedura ha lo scopo di poter configurare in modo flessibile i diversi profili operativi, e poterne analizzare gli effetti.



5.1 GLOSSARIO

Rappresentante		Persona alla quale si riconosce la facoltà di poter agire nella sperimentazione RENTRI per conto di una Impresa, in quanto è individuata all'interno della visura camerale eseguita dal sistema RENTRI attraverso il collegamento diretto con il Registro delle Imprese.
Incarico		Operazione che consente ad un Rappresentante di individuare altre persone alle quali consentire di agire nel RENTRI per proprio conto.
Incaricato		Persona individuata attraverso un Incarico inserito nel portale RENTRI da un Rappresentante.
SubIncaricato		Persona individuata attraverso un Incarico inserito nel portale RENTRI da un Incaricato.
Soggetto		Rappresenta l'identità del soggetto iscritto al sistema RENTRI, può essere una impresa, un ente, oppure un altro soggetto diverso dai primi due. Quando si tratta di una impresa, corrisponde alla Sede Legale iscritta al Registro delle Imprese; quando si tratta di un ente pubblico, questo è individuato all'interno dell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni; quando si tratta di un soggetto diverso da impresa o ente, può individuare una organizzazione, associazione, oppure un professionista, il cui riconoscimento ai fini della validazione dell'identità, avviene mediante l'indicazione della Partita IVA, unitamente al Codice Fiscale e un indirizzo PEC.
Struttura		Inserita da un Rappresentante o da un Incaricato, definisce le Unità Organizzative del Soggetto e qualifica in modo esatto il luogo in cui il "Soggetto" svolge la propria attività che caratterizza l'iscrizione al RENTRI, e che origina i dati da fornire al sistema. Può corrispondere ad una Unità Locale rilevata attraverso l'interrogazione del Registro delle Imprese, oppure può essere inserita in forma libera.
Registro		Nella fase di sperimentazione rappresenta il segnaposto per la raccolta delle informazioni trasmesse, e consente il completamento del profilo del Soggetto iscritto al RENTRI attraverso l'indicazione delle attività svolte presso la "Struttura" (<i>P - Produzione di rifiuti; R - Recupero di rifiuti; S - Smaltimento di rifiuti; T - Trasporto di rifiuti; I - Intermediazione e commercio di rifiuti con detenzione</i>). L'informazione è associata alla Struttura da un Rappresentante o da un Incaricato.
Indice PA		L'IPA è una banca dati di libera consultazione dove trovare i riferimenti delle Pubbliche Amministrazioni e dei Gestori di Pubblici Servizi (https://www.indicepa.gov.it/)
Registro Imprese		È un registro pubblico informatico previsto dal Codice Civile che può essere definito come l'anagrafe delle imprese, con qualsiasi forma giuridica, con sede o unità locali sul territorio nazionale, nonché degli altri soggetti previsti dalla legge (https://www.registroimprese.it/)

5.2 CONFIGURAZIONE DEL PROFILO UTENTE NELL'AMBIENTE SPERIMENTALE

Le operazioni per la configurazione del profilo utente nell'ambiente sperimentale sono abbastanza semplici, e si riassumono sei seguenti cinque punti:

- 1) Individuazione dell'impresa da iscrivere al RENTRI.
- 2) Identificazione degli operatori incaricati.
- 3) Definizione dei luoghi in cui l'impresa svolge l'attività.
- 4) Definizione dello spazio per la raccolta dati dai Registri di C/S attraverso i quali individuare l'attività svolta.
- 5) Assegnazione degli operatori alle strutture definite in precedenza.

Nella prima fase della sperimentazione non saranno introdotti vincoli derivanti dai controlli di validità sull'attività svolta sotto il profilo autorizzativo.

Le prime due operazioni devono essere eseguite da persone appartenenti all'Impresa individuate attraverso la visura camerale eseguita dal sistema RENTRI in collegamento con il Registro delle Imprese Italiane.

1) Le persone che, ai fini della configurazione nella sperimentazione RENTRI, sono riconosciute attraverso la visura camerale come *"Persone appartenenti all'Impresa"*, accedono al sistema con la propria identità digitale e individuano l'impresa da "iscrivere" al RENTRI.

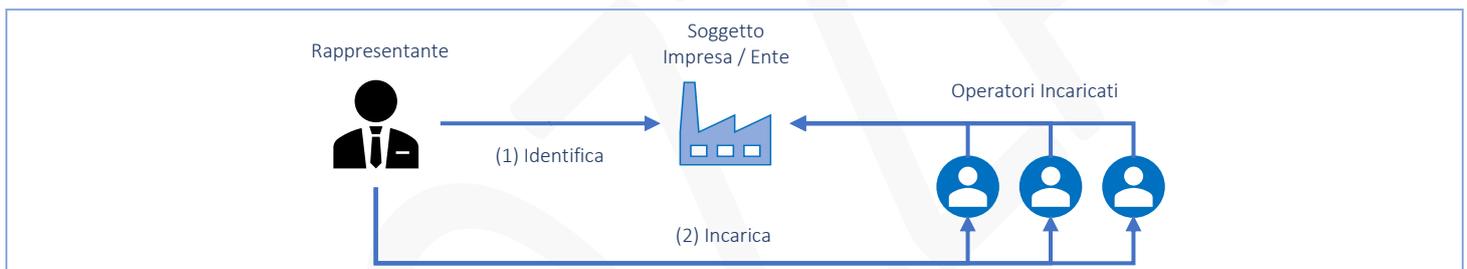


Figura 1 - Individuazione dell'impresa e degli incaricati

2) Il "rappresentante" ha la facoltà di identificare le altre persone alle quali intende assegnare l'incarico per operare nel sistema RENTRI per conto dell'impresa rappresentata.

Nel sistema sperimentale RENTRI è ammesso che vi siano più persone "rappresentanti" che individuano la stessa impresa, ed eseguono contemporaneamente queste prime operazioni anche in modo disgiunto per unità organizzative distinte (*Unità locale, stabilimento, sito ...*).

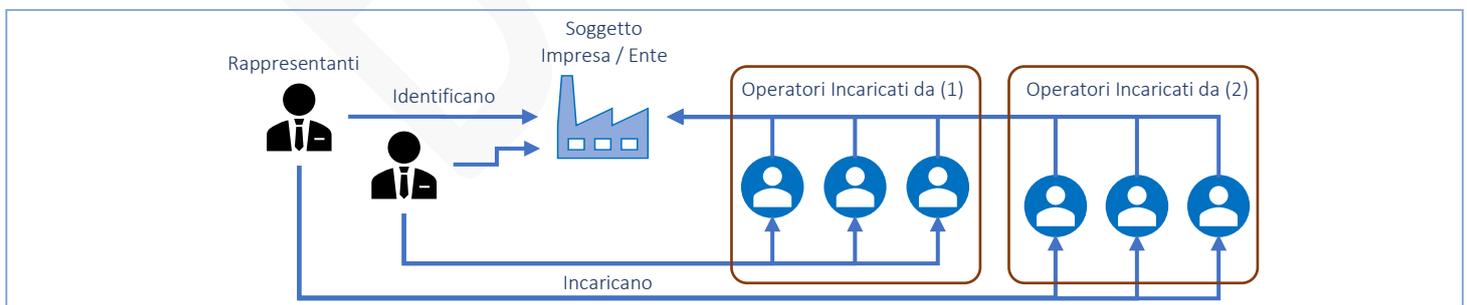


Figura 2 - Indipendenza per Operatività multipla sulla stessa Impresa

Per il sistema RENTRI, l'impresa mantiene la naturale unicità individuata dal proprio codice fiscale, ma ai fini dell'operatività sono ammesse più configurazioni indipendenti, accorpabili quando necessario.

Il sistema consente ad un operatore incaricato di sub-incaricare a propria volta altre persone, ma in questo momento, i sub-incaricati nell'ambiente sperimentale in RENTRI non rivestono ancora uno specifico ruolo.

3) Il “rappresentante” oppure “l’incaricato” definisce una o più “Strutture” che individuano i luoghi in cui l’impresa svolge l’attività, che sarà oggetto dell’iscrizione al RENTRI.

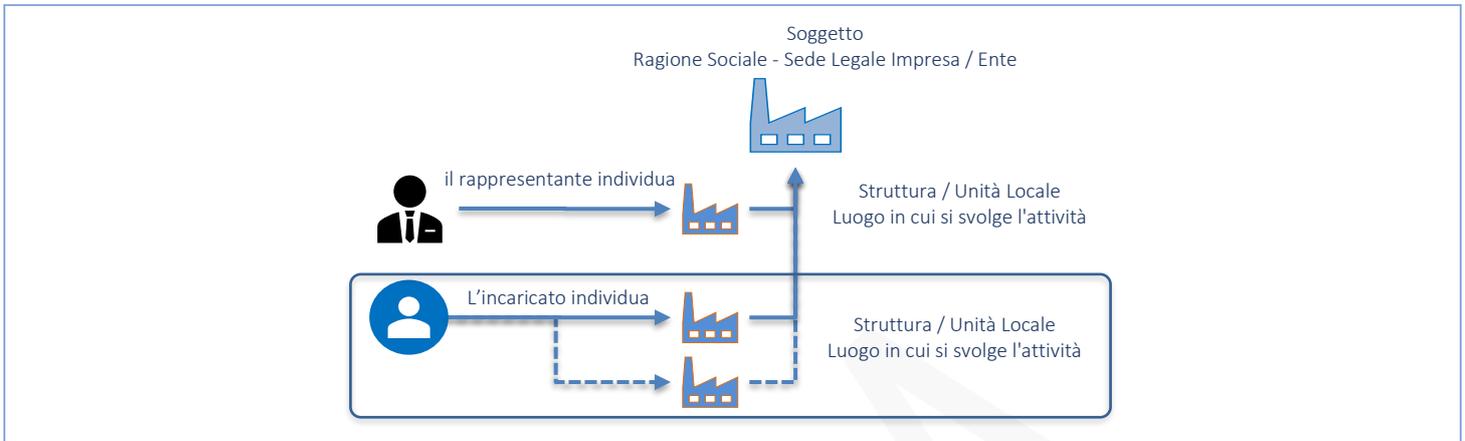


Figura 3 - Definizione delle "Strutture" che identificano i luoghi dove si svolge l'attività

L’operazione può essere eseguita in un unico momento da una sola persona per tutta l’impresa, oppure può essere svolta in momenti diversi, anche da più persone in modo indipendente. In tutti i casi, anche se la formazione del profilo d’iscrizione al RENTRI avviene in momenti diversi, e in modo disgiunto per le diverse parti che concorrono a formare l’identità completa del soggetto, il sistema sarà sempre in grado di restituire la visione sinottica.

4) Il “rappresentante” oppure “l’incaricato” definisce uno o più segnaposto per raccogliere i dati provenienti dai “Registri C/S” attraverso i quali si individua l’attività svolta dall’Impresa presso una determinata “Struttura”, che sarà oggetto dell’iscrizione al RENTRI.

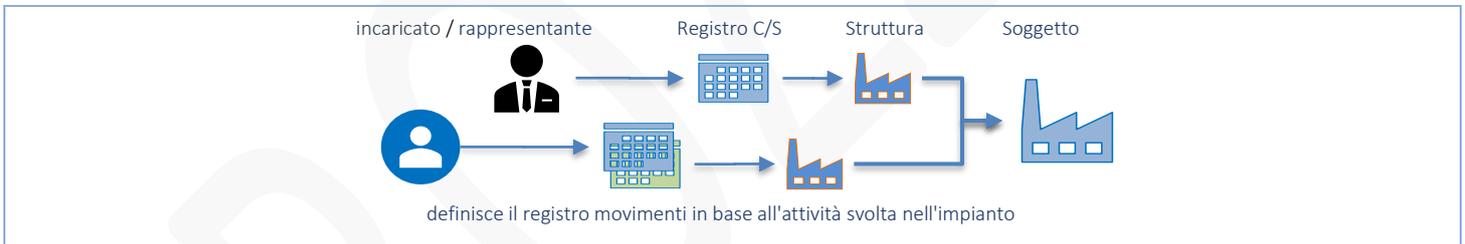


Figura 4 - Individuazione dell'attività svolta mediante la definizione del registro di C/S

La definizione puntuale di un segnaposto dove collocare i dati per ogni Registro, consente nella fase sperimentale di ricostruire uno schema fedele alla realtà esistente presso l’impresa, dove sono ammessi anche più registri di C/S presso la stessa sede operativa individuata dalla “Struttura”.

Attraverso l’individuazione modulare e progressiva dell’attività svolta, si otterrà il profilo completo del “Soggetto” iscritto al RENTRI. Nella fase prototipale, il configuratore dei registri consente la selezione di una combinazione qualsiasi delle attività esposte:

Attività svolta: selezionare una o più tipologie di gestione di rifiuti annotati nel registro:

- P** - Produzione di rifiuti
- R** - Recupero di rifiuti
- S** - Smaltimento di rifiuti
- T** - Trasporto di rifiuti
- I** - Intermediazione e commercio di rifiuti con detenzione

Nel caso si selezioni il tipo attività **“R”** oppure **“S”** (*Recupero / Smaltimento*), la procedura di configurazione richiede che si definiscano anche i tipi di attività svolta come da allegato ‘B’ e ‘C’ alla parte IV del D.lgs. 152/2006.

Questa profilazione potrà essere rilevante nella fase di definizione delle regole per il funzionamento della procedura per l’iscrizione al RENTRI, per quanto sia ipotizzabile che una volta a regime si potrà verificare l’attività direttamente dal profilo autorizzativo, in modo analogo a quanto avviene per l’attività di trasporto.

5) L’ultima operazione di configurazione prevista nel sistema prototipale consiste nell’assegnazione degli operatori incaricati sulle diverse strutture definite in precedenza.



Figura 5 - Assegnazione degli Operatori alle Strutture

Questa operazione non è indispensabile alla definizione del **“Soggetto iscritto al RENTRI”**, ma in questa fase prototipale consente di associare l’identità delle persone, alle strutture sulle quali sono state incaricate ad operare. Come si vedrà in seguito, questa operazione avrà rilevanza nel momento in cui sarà affrontata l’interoperabilità applicativa mediante il riconoscimento del Soggetto attraverso l’identità digitale.

Lo schema seguente riassume le operazioni descritte per l’accredimento al sistema prototipale.

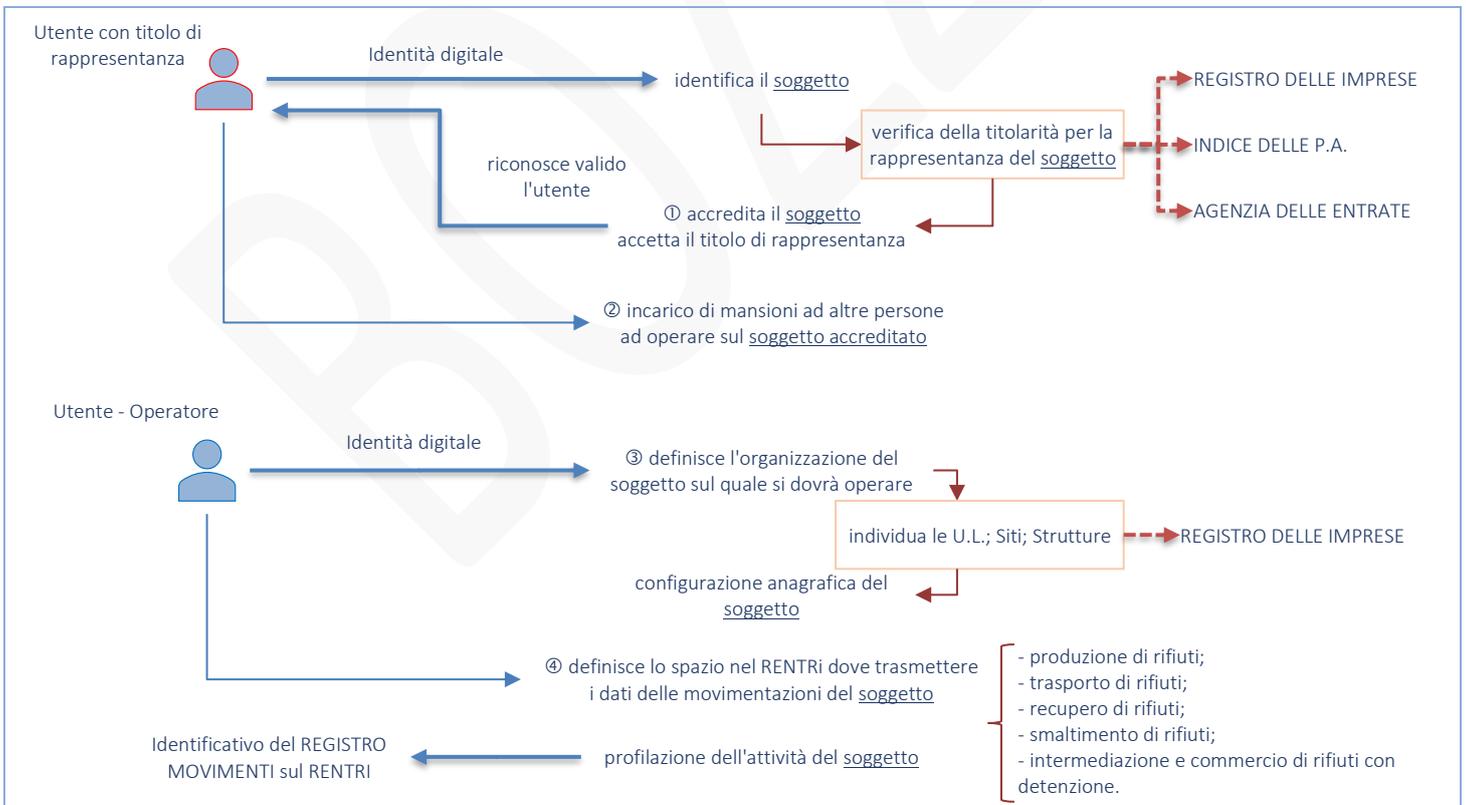


Figura 6 – Schema del processo di accredimento e configurazione del profilo operativo

5.3 IDENTIFICAZIONE DEL SOGGETTO ISCRITTO AL RENTRI

Attraverso il percorso di configurazione descritto sopra si ottiene l'identificazione univoca del soggetto iscritto al RENTRI, formata dal codice fiscale che individua il "Soggetto" e dall'identificativo del sito dove si svolge l'attività che corrisponde alla "Struttura".

L'attività svolta rappresenta solo un attributo che qualifica l'identità del soggetto, e che assumerà una maggiore rilevanza nella fase di profilazione all'interno del RENTRI.

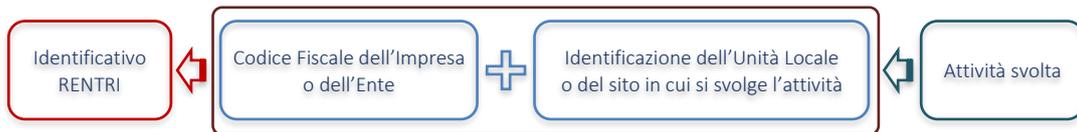


Figura 7 - Identificativo del soggetto iscritto al RENTRI

Il riconoscimento del soggetto iscritto al RENTRI e la verifica che il soggetto detenga la titolarità per l'inserimento dei dati nel Registro attraverso l'interoperabilità applicativa, avviene analizzando l'identità digitale utilizzata per la firma dei pacchetti dati scambiati secondo le modalità definite dalle linee guida sull'interoperabilità (vedi rif. [d2]).

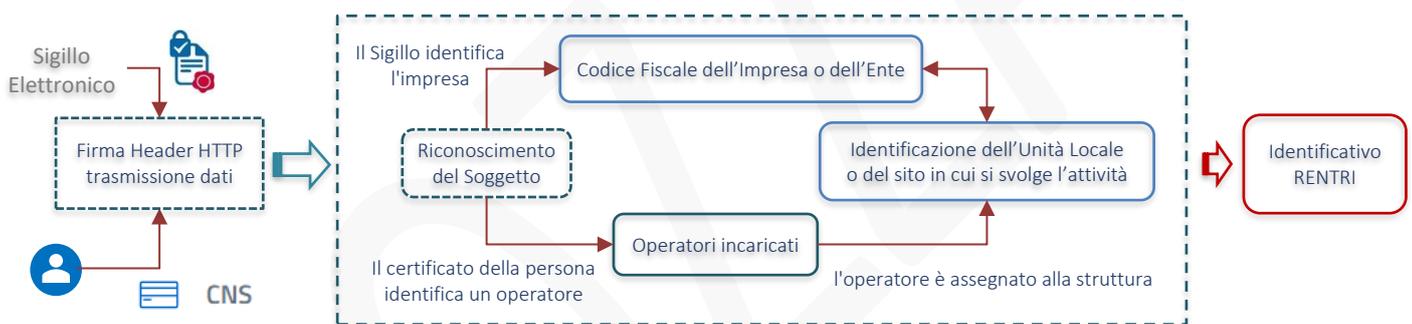


Figura 8 - Identificazione del soggetto mediante interoperabilità applicativa

I certificati digitali per la firma di documenti (*document sign certificate*) possono essere associati ad una persona fisica oppure ad una persona giuridica (ente, impresa o anche, ad esempio, un dipartimento) e nel caso di persona giuridica, si parla di certificato di tipo "Sigillo Elettronico" (*eSeal*).

I documenti firmati con un certificato per la firma associato ad una persona fisica recheranno, fra l'altro, il nome ed il cognome della persona titolare del certificato nelle informazioni consultabili per verificare il firmatario, quelli firmati con un certificato di tipo sigillo, invece, recheranno la denominazione dell'ente o dell'impresa titolare del certificato.

Pertanto, se nell'interoperabilità applicativa si utilizza il sigillo elettronico, allora si potrà interagire con il sistema il RENTRI ed eseguire l'inventario di tutte le posizioni identificate dallo stesso codice fiscale presente nel sigillo, e successivamente accedere ai dati della struttura desiderata.

Diversamente, utilizzando un certificato digitale rilasciato ad una persona fisica, si potranno consultare solo i dati delle strutture sulle quali la persona è stata assegnata, e risalire così all'identità del soggetto iscritto al RENTRI.

In entrambi i casi si potrà risalire all'identificativo RENTRI che identifica il soggetto "iscritto", e che sarà necessario indicare nelle comunicazioni che seguono per contestualizzare l'oggetto verso cui è indirizzata l'operazione in modalità applicativa.

Si tratta di un metodo abbastanza semplice che si ritiene utile seguire nella fase sperimentale, e che non si esclude possa essere parzialmente rivisto quando il sistema sarà a regime.



5.4 OSSERVAZIONI SULLA MODALITÀ DI ISCRIZIONE

La pratica per l'iscrizione sarà articolata in modo da accettare qualsiasi combinazione delle informazioni necessarie a definire il profilo di attività del soggetto, e dovrà soddisfare i casi per le realtà operative più complesse.

L'integrazione applicativa del sistema RENTRI con le banche dati del Sistema Camerale, prima tra tutte il Registro delle Imprese Italiane, consente di risolvere con assoluta certezza la maggior parte dei controlli sulle imprese che si iscriveranno al RENTRI, potendo disporre delle informazioni verificate sulla struttura societaria, sulle persone alle quali è riconosciuta la facoltà di operare (in questo ambito) per conto dell'Impresa, sulle sedi distaccate, sul numero di addetti che viene periodicamente aggiornato direttamente dai dati forniti dall'INPS.

Inoltre, attraverso il Registro Imprese si possono monitorare gli "accadimenti societari" che alterano in modo sensibile lo stato dell'impresa, come le situazioni di fusioni societarie, le cessazioni anche se parziali, avvicendamenti dei legali rappresentanti, l'avvio di procedure concorsuali, ed altro ancora.

Grazie alle esperienze che saranno maturate nel corso dell'attività sperimentale, sarà possibile tracciare le caratteristiche della procedura per l'iscrizione al RENTRI, ma prima si dovranno fissare le regole che governeranno il ciclo di vita del soggetto iscritto al RENTRI.

Nel corso della sperimentazione si dovranno evidenziare le condizioni affinché non insorgano ambiguità nell'identificare correttamente i soggetti iscritti, ad esempio, chiarendo i dettagli di temi del tipo seguente:

- a. Univocità del soggetto identificato attraverso il luogo in cui si svolge l'attività (*Struttura*).
- b. Identificazione dell'attività svolta, considerando che questa può essere definita in più momenti e soggetta a variazioni.
- c. Identificazione precisa del momento in cui il soggetto sarà considerato iscritto al RENTRI ad ogni effetto, considerando che l'iscrizione può avvenire in momenti diversi, e può subire variazioni che ne alterino le condizioni che stanno alla base dell'iscrizione.
- d. Definizione dei criteri che consentono di verificare l'esistenza dell'obbligo di iscrizione.
- e. Definizione dei criteri che consentano la coesistenza di un obbligo, con una volontarietà dell'iscrizione.
- f. Definizione degli effetti derivanti da una caduta dell'obbligo di iscrizione.
- g. Definizione delle regole amministrative che consentiranno di gestire i soggetti iscritti secondo un criterio di titolarità sulla posizione anagrafica, piuttosto che attraverso criteri globali su tutte le posizioni anagrafiche afferenti allo stesso soggetto identificato dal punto di vista della titolarità giuridica.

Oltre a questi, ci saranno certamente molti altri dettagli da risolvere e chiarire che verranno messi in luce grazie alla sperimentazione.

6 PANORAMICA DELLE FUNZIONI ESPOSTE DAL PORTALE PER LA CONFIGURAZIONE

Quanto è stato descritto nei precedenti paragrafi corrisponde alle operazioni consentite attualmente attraverso il portale RENTRI dedicato alla sperimentazione, raggiungibile all'indirizzo web <https://prototipo.rentri.it/>

Le immagini esposte nel seguito hanno il solo scopo di agevolare una panoramica della procedura di configurazione del profilo operativo del soggetto iscritto al RENTRI.

Si precisa che l'accesso al portale "[R.E.N.T.Ri - Laboratorio Sperimentale per la Prototipazione Funzionale](#)" è aperto a chiunque desideri accedervi secondo le modalità previste, ma se l'impresa o l'ente individuato non rientra nell'elenco



predisposto dal Comitato Nazionale dell'Albo Gestori in collaborazione con le Associazioni di categoria che partecipano alla sperimentazione, questo verrà segnalato attraverso il messaggio seguente.

ATTENZIONE

Il soggetto che si sta registrando non è presente nell'elenco delle imprese individuate attraverso le Associazioni di Categoria, che partecipano alla sperimentazione del R.E.N.T.Ri.

Pertanto, è possibile che talune operazioni previste dal protocollo di sperimentazione non siano sempre disponibili.

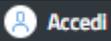
Eventuali richieste di assistenza potranno essere trasmesse attraverso il canale dedicato all'assistenza presente nel portale.



6.1 AREA PUBBLICA DEL PORTALE R.E.N.T.R.I.

Dall'indirizzo web pubblico <https://www.rentri.it/> è necessario accedere all'Area Sperimentale che risponde all'indirizzo web <https://prototipo.rentri.it/>.



Da questa posizione, utilizzando il link per l'accesso che si trova in alto a destra  è possibile entrare nel sistema e configurare il proprio spazio di lavoro.

6.2 Informativa sul trattamento dei dati personali

Al primo accesso il sistema propone l'informativa sulla privacy che si dovrà necessariamente accettare per poter proseguire con la procedura.

Le informative a norma sulla privacy sono sempre accessibili attraverso il link situato in fondo alla pagina

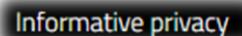




Figura 9 - Informativa sulla Privacy del sistema per la sperimentazione RENTRI

6.3 AUTENTICAZIONE MEDIANTE L'IDENTITÀ DIGITALE



Figura 10 - Autenticazione digitale degli utenti che accedono al sistema RENTRI



Indipendentemente da quale tipo di identità digitale si utilizzi tra SPID, CIE e CNS per l'accesso al sistema, l'utente ha la facoltà di passare in ogni momento una qualsiasi delle modalità disponibili in quanto sono tutte alternative.

6.4 AREA RISERVATA DEL PORTALE R.E.N.T.RI.



Figura 11 - Home page dell'area riservata del sistema RENTRI



Figura 12 - Funzioni del menu per la configurazione del profilo utente



Codice fiscale	Denominazione	Data Attivazione	Stato
[REDACTED]	SOCIETA' PER AZIONI	16/06/2021	Attiva
[REDACTED]	[REDACTED]	23/06/2021	Attiva
[REDACTED]	PROVINCIA DI PADOVA	14/06/2021	Attiva
[REDACTED]	CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BOLOGNA	01/01/2021	Attiva

Figura 13 - Visualizzazione e definizione dei soggetti che partecipano alla sperimentazione

NUOVO SOGGETTO

Impresa
 Ente
 Soggetti diversi con Partita IVA

Indietro Avanti Annulla Conferma

Figura 14 - Scelta della natura del Soggetto che si accredita al RENTRI

NUOVO SOGGETTO

Impresa

Codice fiscale*

[REDACTED]

Indietro Avanti Annulla Conferma

Figura 15 - Per "Impresa" si richiede il solo codice fiscale



NUOVO SOGGETTO

Informazioni Ente

Codice fiscale*

Codice Univoco Ufficio (Non obbligatorio)

! Cliccando **Conferma** il sistema invierà all'ente una PEC all'indirizzo istituzionale indicato su IndicePA. Nella PEC è contenuto un link per confermare la richiesta di attivazione dell'utente. Una volta perfezionata la richiesta, l'utente potrà operare nel R.E.N.T.Ri per conto del soggetto.

Indietro Avanti Annulla Conferma

Figura 16 - Per "Ente" si richiede il codice fiscale e opzionalmente Il Codice Univoco Ufficio

NUOVO SOGGETTO

Informazioni Soggetto

Codice fiscale* Partita Iva*

PEC*

! Cliccando **Conferma** il sistema invierà al soggetto una PEC all'indirizzo indicato. Nella PEC è contenuto un link per confermare la richiesta di attivazione dell'utente. Una volta perfezionata la richiesta, l'utente potrà operare nel R.E.N.T.Ri per conto del soggetto.

Indietro Avanti Annulla Conferma

Figura 17 - Per "Soggetti diversi" si richiede il codice fiscale, la partita IVA e un indirizzo PEC

PROFILO SOGGETTO

Importa da Registro Imprese

Informazioni Soggetto

Denominazione*

Identificativo Partita Iva*

PEC*

Sede Legale

Indirizzo* Civico CAP*

VIALE BRENTA 27/29 20139

Nazione* Provincia* Comune*

ITALIA MILANO [Scegli]

Località

MILANO

Annulla Salva

Figura 18 - Dettaglio della scheda anagrafica del Soggetto



DELEGATI

Ricerca + Aggiungi delega Righe per pagina 10

Delegato	Codice fiscale delegato	Delegato da	Stato	
GALESSO MATTEO	[blurred]	ZAMPIERI MAURIZIO	Attiva	
Andreotti Riccardo	[blurred]	ZAMPIERI MAURIZIO	Attiva	
ROSSI ANDREA	[blurred]	ZAMPIERI MAURIZIO	Sospesa	

3 righe

Chiudi

Figura 19 - Inserimento degli incaricati ad agire in RENTRI per c.to del Soggetto registrato

PERSONA INCARICATA

Codice fiscale*

Cognome e Nome*

Salva Annulla

Figura 20 - L'inserimento di un nuovo incaricato richiede l'indicazione del codice fiscale, e del nome della persona

Mostra solo attivi

- GALESSO MATTEO
- ZAMPIERI MAURIZIO
 - Andreotti Riccardo
 - GALESSO MATTEO
 - ROSSI ANDREA Sospeso 23/06/2021

Mostra solo attivi

- ZAMPIERI MAURIZIO Acquisisci deleghe e strutture
 - Baglio Aldo
 - Masotti Manuela
 - DE SICA MARIO

Figura 21 - Rappresentazione gerarchica degli Operatori incaricati



DEPT. PROTEZIONE ELETTRICITÀ

UNIONCAMERE

MINISTERO DELLA TRANSIZIONE ECOLOGICA

ITA

R.E.N.T.Ri **Registro Elettronico Nazionale sulla Tracciabilità dei Rifiuti**
Lab. Sperimentale Prototipazione Funzionale

Home Configurazione Contatti

Home / Strutture

Strutture

Ricerca + Aggiungi struttura Righe per pagina 15

Denominazione	Indirizzo	Comune	Provincia
VIA DEI SALI 1 VENEZIA (VE) - IT	VIA DEI SALI 1 VENEZIA (VE) - IT	VENEZIA	VENEZIA

1 righe

R.E.N.T.Ri **R.E.N.T.Ri - Registro Elettronico Nazionale sulla Tracciabilità dei Rifiuti**
Lab. Sperimentale Prototipazione Funzionale

Figura 22 - Definizione delle Unità Locali o delle strutture

AGGIUNGI STRUTTURA

Importazione da unità locali

Creazione nuova struttura

Indietro Avanti Annulla Conferma

Figura 23 - Solo per "Imprese" è consentita la scelta delle unità locali in alternativa all'inserimento in forma libera



AGGIUNGI STRUTTURA

Ricerca

	Indirizzo	Nazione	Provincia	Comune	Numero REA	Codice R.I.
<input type="checkbox"/>	VIA PASUBIO 75/77	IT	MILANO	PADERNO DUGNANO	2525101	MI1
<input type="checkbox"/>	VIALE CERTOSA 239	IT	MILANO	MILANO	2525101	MI2
<input type="checkbox"/>	VIA BOSCOMARENGO 1	IT	ALESSANDRIA	NOVI LIGURE	268162	AL1
<input type="checkbox"/>	STRADA REGIONALE 20 KM. 27	IT	CUNEO	RACCONIGI	316466	CN1
<input type="checkbox"/>	VIA PIONIERI AVIATORI ITALIA 8	IT	GENOVA	GENOVA	495906	GE1
<input checked="" type="checkbox"/>	VIA ENRICO FERMI 4	IT	PADOVA	LEGNARO	448733	PD1
<input type="checkbox"/>	VIA APPIA KM. 648	IT	TARANTO	TARANTO	198585	TA1
<input checked="" type="checkbox"/>	VIA DEI SALI 1	IT	VENEZIA	VENEZIA	422613	VE1

8 righe
2 selezionate

Indietro Avanti Annulla Conferma

Figura 24 - Scelta delle unità locali presenti nel Registro delle Imprese

AGGIUNGI STRUTTURA

Copia da Sede Legale

Informazioni struttura

Nome*

Indirizzo* Civico

Nazione* Provincia* Comune*

ITALIA Nessuna selezione [Scegli]

Località

Indietro Avanti Annulla Conferma

Figura 25 - Inserimento nuova Struttura in forma libera



R.E.N.T.Ri **Registro Elettronico Nazionale sulla Tracciabilità dei Rifiuti**
Lab. Sperimentale Prototipazione Funzionale

Home Configurazione Contatti

Home / Strutture

Strutture

Ricerca + Aggiungi struttura Righe per pagina 15

Denominazione	Indirizzo	Comune	Provincia	
VIA DEI SALI 1 VENEZIA (VE) - IT	VIA DEI SALI 1 VENEZIA (VE) - IT	VENEZIA	VENEZIA	
VIA ENRICO FERMI 4 LEGNARO (PD) - IT	VIA ENRICO FERMI 4 LEGNARO (PD) - IT	LEGNARO	PADOVA	
VIA BOSCOMARENGO 1 NOVI LIGURE (AL) - IT	VIA BOSCOMARENGO 1 NOVI LIGURE (AL) - IT	NOVI LIGURE	ALESSANDRIA	

3 righe

R.E.N.T.Ri **R.E.N.T.Ri - Registro Elettronico Nazionale sulla Tracciabilità dei Rifiuti**
Lab. Sperimentale Prototipazione Funzionale

Figura 26 - Visualizzazione delle Strutture inserite

Informazioni struttura

Nome*
VIA DEI SALI 1 VENEZIA (VE) - IT

Indirizzo*
VIA DEI SALI

Civico
1

Nazione*
ITALIA

Provincia*
VENEZIA

Comune*
VENEZIA

Località

Annulla Conferma

Figura 27 - Dettaglio editing della Struttura

OPERATORI STRUTTURA

Ricerca + Assegna operatori

Denominazione	Identificativo	Tipo	
ZAMPIERI MAURIZIO		Procura	Elimina
ROSSI ANDREA		Delega	Elimina

2 righe

Chiudi

Figura 28 - Visualizzazione e assegnazione alla Struttura degli operatori incaricati



ASSEGNA OPERATORI

Ricerca

	Delegato	Identificativo	Stato
<input type="checkbox"/>	ROSSI ANDREA	[REDACTED]	Sospesa
<input type="checkbox"/>	GALESSO MATTEO	[REDACTED]	Attiva

2 righe
0 selezionate

Annulla Conferma

Figura 29 - Scelta del nuovo operatore attraverso la consultazione dell'elenco degli incaricati

R.E.N.T.Ri **Registro Elettronico Nazionale sulla Tracciabilità dei Rifiuti**
Lab. Sperimentale Prototipazione Funzionale

Home Configurazione Contatti

Home / Registri

Registri

Ricerca + Nuovo registro Righe per pagina 15

Ricerca Pulisci

Indirizzo struttura	Attività
<input type="checkbox"/> Mostra anche i registri chiusi	Nessuna selezione

Identificativo	Struttura	Indirizzo struttura	Data creazione	Attività	Recupero/Smaltimento
REG001Q	VIA DEI SALI 1 VENEZIA (VE) - IT	VIA DEI SALI, 1 VENEZIA (VE)	08/07/2021	Produzione di rifiuti, Recupero di rifiuti, Trasporto di rifiuti	R3, R6, R13
REG001R	VIA ENRICO FERMI 4 LEGNARO (PD) - IT	VIA ENRICO FERMI, 4 LEGNARO (PD)	08/07/2021	Produzione di rifiuti, Smaltimento di rifiuti	D5, D12, D13

2 righe

R.E.N.T.Ri **R.E.N.T.Ri - Registro Elettronico Nazionale sulla Tracciabilità dei Rifiuti**
Lab. Sperimentale Prototipazione Funzionale

Figura 30 - Visualizzazione e definizione dei Registri di Carico / Scarico



DEFINIZIONE REGISTRO

Struttura

Attività

Recupero/Smaltimento

Struttura

Struttura
[Scegli]

[Scegli]

VIA DEI SALI 1 VENEZIA (VE) - IT

VIA ENRICO FERMI 4 LEGNARO (PD) - IT

VIA BOSCOMARENGO 1 NOVI LIGURE (AL) - IT

Figura 31 - Individuazione della Struttura da assegnare al nuovo Registro di C/S

DEFINIZIONE REGISTRO

Identificativo REG001D

Struttura VIA DEI SALI 1 VENEZIA (VE) - IT

Attività Produzione di rifiuti, Trasporto di rifiuti

Recupero/Smaltimento

Attività

I - Intermediazione e commercio di rifiuti con detenzione

P - Produzione di rifiuti

R - Recupero di rifiuti

S - Smaltimento di rifiuti

T - Trasporto di rifiuti

Indietro Avanti Annulla Conferma

Figura 32 - Definizione del tipo di attività svolta, acquisita in relazione al Registro in fase di definizione



DEFINIZIONE REGISTRO

Identificativo **REG001E**

Struttura VIA DEI SALI 1 VENEZIA (VE) - IT

Attività Recupero di rifiuti, Smaltimento di rifiuti

Recupero/Smaltimento R4, R13

Informazioni struttura

Attività recupero	Attività smaltimento
<input type="checkbox"/> R1 - Utilizzazione principale come combustibile o come altro mezzo per produrre energia	<input type="checkbox"/> D1 - Deposito sul o nel suolo
<input type="checkbox"/> R2 - Rigenerazione/recupero di solventi	<input type="checkbox"/> D2 - Trattamento in ambiente terrestre
<input type="checkbox"/> R3 - Riciclo/recupero delle sostanze organiche non utilizzate come solventi	<input type="checkbox"/> D3 - Iniezioni in profondità
<input checked="" type="checkbox"/> R4 - Riciclo/recupero dei metalli e dei composti metallici	<input type="checkbox"/> D4 - Lagunaggio
<input type="checkbox"/> R5 - Riciclo/recupero di altre sostanze inorganiche	<input type="checkbox"/> D5 - Messa in discarica specialmente allestita
<input type="checkbox"/> R6 - Rigenerazione degli acidi o delle basi	<input type="checkbox"/> D6 - Scarico dei rifiuti solidi nell'ambiente idrico eccetto l'immersione
<input type="checkbox"/> R7 - Recupero dei prodotti che servono a captare gli inquinanti	<input type="checkbox"/> D7 - Immersione, compreso il seppellimento nel sottosuolo marino
<input type="checkbox"/> R8 - Recupero dei prodotti provenienti dai catalizzatori	<input type="checkbox"/> D8 - Trattamento biologico non specificato altrove nel presente allegato
<input type="checkbox"/> R9 - Rigenerazione o altri reimpieghi degli oli	<input type="checkbox"/> D9 - Trattamento fisico-chimico non specificato altrove nel presente allegato
<input type="checkbox"/> R10 - Spandimento sul suolo a beneficio dell'agricoltura o dell'ecologia	<input type="checkbox"/> D10 - Incenerimento a terra
<input type="checkbox"/> R11 - Utilizzazione di rifiuti ottenuti da una delle operazioni indicate da R1 a R10	<input type="checkbox"/> D11 - Incenerimento in mare
<input type="checkbox"/> R12 - Scambio di rifiuti per sottoporli a una delle operazioni indicate da R1 a R11	<input type="checkbox"/> D12 - Deposito permanente
<input checked="" type="checkbox"/> R13 - Messa in riserva di rifiuti per sottoporli a una delle operazioni indicate nei punti da R1 a R12	<input type="checkbox"/> D13 - Raggruppamento preliminare prima di una delle operazioni di cui ai punti da D1 a D12
	<input type="checkbox"/> D14 - Ricondizionamento preliminare prima di una delle operazioni di cui ai punti da D1 a D13
	<input type="checkbox"/> D15 - Deposito preliminare prima di una delle operazioni di cui ai punti da D1 a D14

Figura 33 - Per attività di tipo "R" e "S" è necessario selezionare il dettaglio da associare al Registro in fase di definizione